

////////////////////////////////////

**Departement Cultuur,
Jeugd en Media
zoekt jobstudent
juridische dienstverlening**

- Contract van bepaalde duur
- Afdeling: Jeugd, Media en Transversaal Beleid
- Locatie: Simon Bolivarlaan 17, 1000 Brussel
- Aantal: 1
- Periode: oktober 2026-30/06/2027
- Deeltijds 1 à 2 dagen/week, of voltijds voor kortere perioden
- Vacaturenummer: 21905
- Je kunt solliciteren tot en met: 20/09/2026

////////////////////////////////////

JE TAKENPAKKET

Ben jij een student en op zoek naar een boeiende studentenjob? Het Departement Cultuur, Jeugd en Media zoekt een student met juridische achtergrond om het team Media en Film te ondersteunen. Dit kan voor één à twee dagen per week van oktober 2026 tot eind juni 2027 of gedurende afgebakende intensievere periodes, afhankelijk van wat voor jou past.

Situering

Het Departement Cultuur, Jeugd en Media (CJM) staat in voor de voorbereiding, opvolging en evaluatie van het Vlaamse cultuur-, jeugd- en mediabeleid. Binnen het mediabeleid neemt het team Media en Film een centrale rol op in het ontwikkelen, actualiseren en juridisch onderbouwen van de Vlaamse mediaregelgeving, die vandaag grotendeels is opgenomen in het Vlaamse mediadecreet.

Door een tijdelijk capaciteitstekort en meerdere parallelle regelgevingstrajecten zoekt het Departement CJM juridische versterking ter ondersteuning van de drie vaste juristen. Als jobstudent krijg je de kans om je juridische expertise te verdiepen en uit te bouwen. Je werkt mee aan regelgeving en beleidsvoorstellen die inspelen op evoluties in het medialandschap.

Als jobstudent zou je ingeschakeld worden voor

- juridisch opzoekingswerk (o.a. in het kader van de herziening van het mediadecreet en de relevante Europese kaders);
- de voorbereiding en uitwerking van aanpassingen aan het mediadecreet en bijhorende uitvoeringsbesluiten;
- het actualiseren van juridische en technische omschrijvingen ter ondersteuning van het aangepaste radiobeleid;

- algemeen juridisch administratieve ondersteuning (bijv. verwerking van input uit publieke consultaties etc.).

WIE BEN JIJ ?

De Vlaamse overheid wil de diverse samenleving weerspiegelen en selecteert op basis van kwaliteiten en vaardigheden los van geslacht, gender, afkomst, leeftijd of handicap.

AANWERVINGSVOORWAARDEN

Als jobstudent moet je aan volgende voorwaarden voldoen:

- Je behaalde minstens een bachelordiploma in de rechten op het ogenblik van de aanwerving.
- Je hebt gedurende het school- of academiëjaar dat aan deze indienstneming voorafgaat, voltijds of deeltijds, hoger niet-universitair of universitair onderwijs gevolgd - hiervan moet een attest worden ingediend.
- Je beschikt nog over voldoende uren om te kunnen werken tegen verminderde sociale bijdragen. Dit wil zeggen **650 uren** verminderd met het aantal uren waarop je in 2026 al hebt gewerkt als student of waarvoor je al een studentencontract hebt getekend. Bij eventuele aanwerving moet je hiervan een attest van de website/app 'student@work' indienen. Om dit attest te downloaden kan je met een elektronische kaartlezer, token, itsme-app, een beveiligingscode via e-mail of een beveiligingscode via mobiele app aanmelden. Voor meer info kan je terecht op <https://www.mysocialesecurity.be/student/nl/>.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

- **Verantwoordelijkheid nemen:** je handelt in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie.
- **Analyseren:** je duidt problemen in zijn verbanden en gaat op een efficiënte wijze op zoek naar aanvullende relevante informatie.
- **Plannen & organiseren:** je plant en organiseert je werk effectief.
- **Zorgvuldigheid:** Je levert correct werk af met oog voor detail.

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Kennis van of een grote interesse voor de mediaregelgeving en publiek of administratief recht is een pluspunt.
- Je werkt zelfstandig en respecteert deadlines.
- Je werkt nauwkeurig, analytisch en hebt een sterk gevoel voor wetgevingstechnische kwaliteit.

//

- Je hebt kennis van de courante MS-Office-toepassingen.
- Kennis van Frans en Engels (gelezen en geschreven).

BIJKOMENDE VERWACHTINGEN

- Beschikbaarheid: in overleg bekijken we of je 1 à 2 dagen per week beschikbaar bent tot eind juni 2027 OF we bakenen tot eind juni 2027 enkele periodes af waarin je voltijds beschikbaar bent.

WAT BIEDEN WE JOU?

- We bieden jou een leerrijke studentenjob aan in een toffe omgeving.
- Je krijgt een arbeidsovereenkomst van bepaalde duur t.e.m. 30/06/2027.
- Als jobstudent verdien je 1.958,32 euro bruto/maand bij een voltijdse tewerkstelling van 38u/week. Dit bedrag wordt aan 80% van het beginsalaris van salarisschaal D111 (graad: assistent) berekend en is geïndexeerd. Indien je minder dan een volledige maand werkt, wordt dit loon pro rata berekend.
- Ben je 21 jaar en ouder? Dan verdien je 2.341,06 euro bruto/maand bij voltijdse tewerkstelling (38u/week). Je hebt recht op de gewaarborgde minimumbezoldiging voor contractuele personeelsleden. Dit bedrag is geïndexeerd. Indien je minder dan een volledige maand werkt, wordt dit loon pro rata berekend.
- Voormelde bruto maandbedragen zijn inclusief standplaatstoelage (verhogingscoëfficiënt 2,1647) maar exclusief vakantiegeld en eindejaarstoelage. Als jobstudent heb je recht op een pro rata van het vakantiegeld en de eindejaarstoelage.
 - Op jouw salaris wordt een solidariteitsbijdrage ingehouden. Deze bedraagt 5,42% ten laste van de werkgever en 2,71% ten laste van de werknemer.
- Je ontvangt per gewerkte dag een maaltijdcheque van 8 €. Hiervan wordt 6,91 € door de werkgever betaald en 1,09 € door de jobstudent (door een inhouding op het nettoloon).
- De werkgever komt voor 100% tussen in de kosten van het woon-werkverkeer met het openbaar vervoer.
- Je hebt recht op een fietsvergoeding.

SELECTIEPROCEDURE

1.1.1. CV-screening en voorselectie en digitale screening

Aan de hand van het door jou ingevulde sollicitatieformulier (en een kopie van je diploma) gaan we na of je al dan niet aan de formele deelnemingsvoorwaarden voldoet. Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen, kunnen deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Vervolgens worden op basis van jouw sollicitatieformulier volgende punten beoordeeld:

[illegible]

- motivatie;
- competenties.

Op basis van het verkregen totaalbeeld wordt een eerste screening gedaan en word je al dan niet gecontacteerd voor een kort aanvullend digitaal gesprek. Op basis van deze informatie beslist de jury wie in aanmerking komt voor de concrete vacature.

De selectiefase is eliminerend en vindt onder voorbehoud plaats in de week van 21/09/2026.

De Vlaamse overheid voorziet redelijke aanpassingen voor personen met een handicap tijdens de selectieprocedure. Heb je bepaalde aanpassingen nodig om deel te kunnen nemen aan een selectie? Neem dan zo vroeg mogelijk in de procedure contact op met de contactpersoon onderaan vermeld in de vacature.

HOE KAN JE SOLLICITEREN?

Solliciteer **ten laatste op 20/09/2026** via het online formulier op <http://www.werkenvoorvlaanderen.be/>.
Je sollicitatie moet in het Nederlands gebeuren om geldig te zijn en beoordeeld te kunnen worden.

MEER WETEN

Voor extra informatie over de inhoud van de functie kan je contact opnemen met:

Tine Danschutter
Directeur team Media en Film
tine.danschutter@vlaanderen.be
02 553 21 36

Voor meer informatie over de arbeidsvoorwaarden kan je contact opnemen met:

Het Selectiecentrum
Tel : 02 553 01 08
E-mail : selecties.jobstudenten@vlaanderen.be

```
//
```