

contract bepaalde duur tot en met 29/06/2024
Niveau: A
Rang: A1
Graad: Adjunct van de directeur
Met standplaats: Brugge of Gent
Vacaturenummer: 4229

1	De vacature in het kort.....	2
2	Functiecontext.....	2
3	Takenpakket.....	3
4	Profiel.....	6
4.1	Formele deelnemingsvoorwaarden	6
4.2	Competenties	7
4.3	Toelatingsvoorwaarden	8
5	Aanbod.....	8
6	Selectieprocedure.....	9
6.1.	Module 1: eerste screening	9
6.2.	Module 2: screening persoonsgebonden competenties	10
6.3.	Module 3: functiespecifieke screening	10
6.4.	Nietodeloos hertesten	11
7	Hoe kun je solliciteren?	11
8	Vragen	12
9	Feedback	12
10	Reserve en geldigheid	12

1 DE VACATURE IN HET KORT

Spreekt de wereld van de professionele landbouwers je aan? Pak je graag uit met je sterke communicatieskills en staat jouw analytisch vermogen op scherp? Bind je graag de strijd aan tegen waterschaarste en droogte? Dan ben jij misschien wel de persoon die we zoeken! In het kader van de Blue Deal werft de Vlaamse Landmaatschappij een landbouweconoom aan voor haar vestiging in Brugge of Gent.

Als landbouweconoom maak je landbouwstudies, gebiedsbeschrijvingen en –analyses en haalbaarheidsstudies op ter voorbereiding van het flankerende landbouwbeleid in het kader van grote infrastructuurprojecten en ruimtelijke processen. Je baseert je hiervoor op de bevraging van landbouwers, via gesprekken en enquêtes, en de eigen landbouwexpertise en -kennis. Je Daarnaast ondersteun je de collega's die werken voor de Grondenbank.

Het zwaartepunt van de opdrachten ligt in de Provincies Oost- en West-Vlaanderen. Je standplaats is Gent of Brugge.

Je komt terecht in een warme, geëngageerde werkomgeving waarbij collegialiteit en professionaliteit binnen een samenwerking centraal staan. Als moderne werkgever hecht de Vlaamse Landmaatschappij veel belang aan de persoonlijke ontwikkeling en het welzijn van haar medewerkers. Plaats- en tijdsonafhankelijk werken, diverse opleidings- en loopbaanmogelijkheden en een correct loonbeleid zijn slechts enkele van de vele troeven die de organisatie te bieden heeft.

Lees hieronder meer over het gezochte profiel en de selectieprocedure.

2 FUNCTIECONTEXT

De VLM werkt aan een levenskrachtig platteland en een duurzame open ruimte waar het goed is om te wonen, te werken, te ontspannen en elkaar te ontmoeten.

Vlaanderen heeft een hele eigen structuur met vele, vaak kleine, historische steden die dicht bij elkaar liggen met tussenin vele stukjes open ruimte. We moeten zorg dragen voor deze open ruimte die steeds meer onder druk komt te staan. Verstedelijking en bebouwing blijven in Vlaanderen, meer dan elders in de wereld, toenemen. De ruimte voor natuur en landbouw wordt steeds schaarser, terwijl de vraag ernaar groter is.

Open ruimte is nodig voor voedselproductie en energiewinning, om de gevolgen van klimaatverandering te beperken, om planten- en diersoorten te behouden. Mensen verlangen ook naar groen en water in de buurt, om er te wandelen, te fietsen en te ontspannen.

De VLM is een bruggenbouwer. In gebieden waar milieu, economie, natuur en verstedelijking samenkomen en met verschillende belanghebbenden komen wij tot een mooi resultaat. Zo werken wij aan een goede omgevingskwaliteit.

VLM'ers zijn professionals met passie voor hun vak. Door die verschillende specialisten kunnen we oplossingen op maat van het gebied en de betrokkenen uitwerken. We werken hier samen aan, samen met onze vele partners, de burgers en de politiek maar ook intern. De samenwerking van onze specialisten vormt de basis van onze geïntegreerde aanpak. Samen kunnen we complexe opdrachten aan om de omgevingskwaliteit te verbeteren.

Om dit te realiseren, passen we elke dag opnieuw de waarden openheid, daadkracht, vertrouwen en wendbaarheid toe.

We stimuleren de verbetering van de omgevingskwaliteit in Europa door samenwerking met internationale collega's.

3 TAKENPAKKET

Zodra je op kruissnelheid bent, zal je takenpakket uit onderstaande resultaatsgebieden bestaan:

Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
Vorbereiding Vorbereiden van de studie, het technisch advies of de opdracht met als doel de werkmethode en de benodigde middelen te bepalen.	- Informatie verzamelen om vraag te kunnen kaderen - Bijwonen van vorbereidende vergaderingen - Opmaken van een knelpuntanalyse rond de bestaande situatie - Afspraken maken met de klant rond het te verwachten resultaat, de aanpak, tijd
Opmaak product Opmaken van plannen, ontwerpen en studies met als doel een kwaliteitsvolle, technische bijdrage te leveren aan een project of opdracht.	- Uitvoeren van landbouwenquêteringen, verwerken van de resultaten en rapporteren hierover - Opmaken van gebiedsbeschrijvingen en – analyses, uitwerken van inrichtingsconcepten en –maatregelen - Opmaken van landbouwstudies op basis van bevraging van landbouwers en eigen expertise en kennis - Maken van haalbaarheidsstudies -

////////////////////////////////////

Technisch advies Geven van technisch advies en informatie aan (interne en externe) klanten met als doel hen toe te laten de technische aspecten goed te interpreteren.	- Geven van advies rond technische problemen en/of gebreken - Verstrekken van informatie over reglementeringen en technieken - Adviesverlening bij het opmaken van voorschriften en procedures - Adviseren en controleren van studies en ontwerpen uitgevoerd door externe studiebureaus -
Opvolging en controle en eventueel bijsturen Opvolging en controle van de uitvoering en eventueel bijsturen met als doel de vooropgestelde normen, kwaliteit en tijdigheid te garanderen OF wijzigingen in het projectplan mogelijk te maken.	- De planning van de uitvoering van een externe studies opvolgen - Nazien van werkzaamheden uitgevoerd door derden - Tussentijds evalueren - Voortgang van de opdracht/project bespreken met de opdrachtgever en op basis hiervan aanpassingen doen
Evaluatie Evalueren van de verrichte werkzaamheden met als doel in te spelen op verbeteringsmogelijkheden naar de toekomst. <i>Context:</i> <i>In nauwe samenwerking met alle betrokkenen (aannemers, klant, ...).</i>	- Prestaties van derden, zoals, studiebureaus,... beoordelen - Klantentevredenheid meten - Vanuit de eigen expertise advies geven over de algemene werking en timing van het project - Vanuit de evaluatie feedback formuleren die als basis kan dienen voor verbetering bij nieuwe projecten of studies
Kennis m.b.t. het vakgebied Actief bijhouden en uitwisselen van kennis en ervaring m.b.t. het vakgebied met als doel de kwaliteit van de dienstverlening op individueel en afdelingsniveau te optimaliseren.	- Meewerken aan de uitbouw van kennismanagement om kennis en informatie te verdelen en beschikbaar te maken - Lezen van vakliteratuur en deelnemen aan cursussen - Activiteiten bijwonen om voeling met de sector en de markt te houden - Zich op de hoogte houden en ontwikkelen van expertise op het vlak van wetgeving, op technisch vlak en in de praktijk - Studiewerk verrichten om de recentste evoluties op het werkveld en de werkmethoden te kennen - Bijhouden van documentatie en uitwisselen van documentatie met collega's

4 PROFIEL

4.1 FORMELE DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Je kunt deelnemen aan de selectieprocedure als je op de uiterste inschrijvingsdatum voldoet aan onderstaande voorwaarden¹:

- 1) Je hebt een masterdiploma of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot niveau A binnen de Vlaamse overheid. De volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>.

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid kunnen voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>

Als je het vereiste diploma in een andere taal dan het Nederlands hebt behaald of je hebt geen diploma behaald dat overeenstemt met het niveau van de functie (bijvoorbeeld omdat je in aanmerking komt op basis van een toegangsbewijs), moet je bij aanwerving aantonen dat je geslaagd bent voor een taalexamen “artikel 7” bij Selor (www.selor.be).

- 2) Je hebt minimaal twee jaar functierelevante ervaring in de landbouwsector.

OF

- 1) Je hebt een Master in de Biowetenschappen: land- en tuinbouwkunde (= industrieel ingenieur landbouw) of een Master in de Bio-ingenieurswetenschappen (=bio-ingenieur).

Als je je diploma in het buitenland behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid kunnen voorleggen waaruit blijkt dat je diploma volledig gelijkwaardig verklaard is met het vereiste diploma. Je kunt dat aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>

Als je het vereiste diploma in een andere taal dan het Nederlands hebt behaald of je hebt geen diploma behaald dat overeenstemt met het niveau van de functie (bijvoorbeeld omdat je in aanmerking komt op basis van een toegangsbewijs), moet je bij aanwerving aantonen dat je geslaagd bent voor een taalexamen “artikel 7” bij Selor (www.selor.be).

¹ Je kunt deelnemen via horizontale mobiliteit als je op de uiterste inschrijvingsdatum contractueel werkt bij de diensten van de Vlaamse overheid in een betrekking met een salarisschaal of geldelijke loopbaan die overeenstemt met dezelfde of een hogere rang als deze van de vacante functie.

Voor extra informatie over de deelnemingsvoorwaarden kun je contact opnemen met de selectieverantwoordelijke (elisa.vanderveken@vlaanderen.be en tel 0476 60 92 70).

4.2 COMPETENTIES

4.2.1 Technische competenties

- Je hebt een basiskennis van het Vlaams landbouwbeleid en de landbouwpraktijk in Vlaanderen.
- Je kan ruimtelijke analyses maken van de landbouwstructuur en op basis van de analyses adviseren en (landbouw)maatregelen ontwerpen in functie van een integraal plan of ontwerp. Je houdt hierbij rekening met kwaliteitseisen, juridische en geografische randvoorwaarden, beheer en duurzaamheid van het plan.
- Je beschikt over basiskennis over de decreten landinrichting en Vlaamse Grondenbank, en van het flankerend landbouwbeleid.
- Je kan een visie bevattelijk overbrengen en vlot een gesprek aangaan met een landbouwer.
- Je hebt een basiskennis van GIS-applicaties en van MS Access.

4.2.2 Pluspunkte

- Je beschikt over een rijbewijs B of bent bereid dit op korte termijn te behalen.
- Je beschikt over een diploma als bio-ingenieur of landbouwkundig ingenieur.
- Je hebt een basiskennis over de landbouwgevoeligheidsanalyse, landbouwimpactstudie en landbouweffectenrapport.

4.2.3 Persoonsgebonden competenties

- **Verantwoordelijkheid nemen:** Je handelt in overeenstemming met de belangen, waarden en normen van de organisatie (niveau 2)
- **Analyseren:** Je duidt problemen in zijn verbanden en gaat op een efficiënte wijze op zoek naar aanvullende relevante informatie (niveau 2)
- **Oordeelsvorming:** Je uit meningen en je hebt zicht op de consequenties ervan, op basis van een afweging van relevante criteria (niveau 2)
- **Innoveren:** Je vernieuwt om producten, diensten, processen en structuren te creëren die tegemoet komen aan toekomstige uitdagingen (niveau 1)
- **Klantgerichtheid:** Je onderkent de wensen en behoeften van de verschillende belanghebbenden binnen en buiten de organisatie en je kan er adequaat op reageren (niveau 2)
- **Samenwerken:** Je levert een bijdrage aan een gezamenlijk resultaat in een team of project, ook als dat niet meteen van persoonlijk belang is (niveau 2)

/

Bijkomende informatie over de persoonsgebonden competenties bij de Vlaamse overheid vind je op <https://www.vlaanderen.be/nl/publicaties/detail/competentiewoordenboek-vlaamse-overheid>.

4.3 TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

1. Je hebt een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de beoogde betrekking;
2. Je geniet de burgerlijke en politieke rechten;
3. Je bent geslaagd voor de selectieprocedure.

Jouw talent is belangrijker dan je geslacht, gender, afkomst, leeftijd, geaardheid, handicap of chronische ziekte. Stel je kandidaat en bouw mee aan het diverse Vlaanderen van morgen.

5 AANBOD

- Je krijgt een contract van bepaalde duur tot en met 29/06/2024.
- Je komt terecht in een open en wendbare organisatie die daadkrachtig anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving, samen met alle belanghebbenden werk je mee aan een duurzame dienstverlening in vertrouwen en vanuit het algemeen belang.
- Je krijgt ruime mogelijkheden wat vorming, bijscholing en ondersteuning met moderne ICT-middelen betreft.
- Je werkdruk kan hoog zijn, maar er worden ernstige inspanningen geleverd om het werk zo optimaal mogelijk te combineren met de privé-situatie: zo bieden wij je 35 dagen vakantie per jaar , bovendien heb je ook vakantie tussen Kerstmis en Nieuwjaar. Tijdens de schoolvakanties is er in de hoofdkantoren (Brussel, Antwerpen, Mechelen, Hasselt, Leuven, Gent, Aalst en Brugge) een professionele opvang voor kinderen tussen 3 en 14 jaar.
- Geen fan van files? Bij de Vlaamse overheid kan je rekenen op gratis openbaar vervoer van en naar je werk of een fietsvergoeding voor je woon-werkverkeer. Je kan ook één of 2 dagen van thuis of een satellietkantoor werken bij de meeste functies.
- Je kan je gratis aansluiten bij de [hospitatieverzekering](#) die door de werkgever voorzien wordt. Ook de leden van je gezin kunnen aan een voordelig tarief aansluiten.
- Je hebt recht op een aanvullend pensioen, ook wel 'tweede pijler' genoemd, volledig betaald door de werkgever. Je hoeft dus zelf niets bij te dragen.
- Je ontvangt maaltijdcheques van 7 euro per gewerkte dag. 5,91 euro wordt door de werkgever betaald, 1,09 euro door de werknemer, via een maandelijkse inhouding op het nettoloon. Je wordt verloned in de salarisschaal die gekoppeld is aan de graad van adjunct van de directeur (rang A1, salarisschaal A111 (bij 0 jaar anciënniteit). Relevante beroepservaring in de private sector of als zelfstandige kan worden erkend door de lijnmanager op basis van de functievereisten. Je aanvangssalaris is minimaal 3.268,73

euro (brutomaandsalaris, aangepast aan de huidige index), reglementaire toelagen niet inbegrepen. Op www.werkenvoorvlaanderen.be/salarissimulator kun je je nettosalaris berekenen, aangepast aan je individuele situatie.

- Je eerste 12 maanden vormen een inwerkperiode.
- Als je solliciteert via horizontale mobiliteit, moet je de functie ten laatste drie maanden na datum van de selectiebeslissing opnemen
- Deze selectieprocedure verloopt via een objectief wervingssysteem. Het slagen ervoor kan later toegang geven tot het meedingen naar een bevorderingsfunctie of naar een functie via de horizontale mobiliteit.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.werkenvoorvlaanderen.be

6 SELECTIEPROCEDURE

Door de COVID19-crisis past het Selectiecentrum momenteel haar werkwijze aan en worden sollicitatieprocedures digitaal uitgevoerd of uitgesteld. Als de maatregelen voor de inperking van het coronavirus nog van kracht zullen zijn, is het mogelijk dat de timing van deze sollicitatieprocedure wordt aangepast, of dat er meer digitaal gescreend wordt. Uiteraard brengen we jou in dat geval steeds tijdig op de hoogte.

6.1. MODULE 1: eerste screening

6.1.1. CV-screening op basis van formele deelnemingsvoorwaarden

Aan de hand van het door jou ingevulde sollicitatieformulier (en een kopie van je diploma) gaan we na of je al dan niet aan de formele deelnemingsvoorwaarden vermeld in hoofdstuk 4.1. voldoet.

Enkel de kandidaten die aan deze voorwaarden voldoen, kunnen deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

De cv-screening vindt plaats in de week van 8 november 2021.

6.1.2. Voorselectie op basis van standaardvragenlijst

Door middel van een online vragenlijst beoordelen een selectieverantwoordelijke en een afgevaardigde van de wervende entiteit je kandidatuur op volgende criteria:

- Eerste toetsing van je motivatie en verwachtingen
- Eerste toetsing van je ervaring

De beoordeling gebeurt in de week van 8 november 2021.

////////////////////////////////////

Deze voorselectie is eliminerend. (Alleen wie minstens 50% behaalt op het geheel van de criteria én wie behoort tot de 6 hoogst scorende kandidaten, kan deelnemen aan de volgende module. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 6 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat alsnog uitgenodigd worden om deel te nemen.).

6.2. MODULE 2: screening persoonsgebonden competenties

Door middel van een interview met een persoonlijkheidsvragenlijst en computergestuurde testen worden volgende competenties bevraagd:

- Verantwoordelijkheid nemen – niveau 2
- Klantgerichtheid – niveau 2
- Analyseren – niveau 2
- Innoveren – niveau 1
- Oordeelsvorming – niveau 2

Een selectieverantwoordelijken en afgevaardigden van de wervende entiteit nemen deze screening af. Deze module is adviserend vindt plaats in de kantoren van de Vlaamse Landmaatschappij in Gent op 19 november 2021 (data onder voorbehoud).

6.3. MODULE 3: functiespecifieke screening

Op basis van een jurygesprek met case en een computergestuurde test beoordelen afgevaardigden van de wervende entiteit en een selectieverantwoordelijke volgende criteria:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- Je technische competenties
- Een bijkomende persoonsgebonden competentie: samenwerken – niveau 2
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Deze module is eliminerend en vindt samen met module 2 plaats in de kantoren van de Vlaamse Landmaatschappij in Gent op 19 november 2021 (data onder voorbehoud).

Op basis van het verkregen totaalbeeld (bij de resultaten van module 2 en 3) word je 'geslaagd of 'niet geslaagd' bevonden in de selectieprocedure voor de functie. De lijnmanager beslist wie in aanmerking komt voor een concrete vacature.

Wie slaagt wordt opgenomen in een wervingsreserve zonder rangschikking.

De Vlaamse overheid wil de samenleving waarvoor zij zich inzet zo goed mogelijk weerspiegelen. Je wordt geselecteerd op basis van je kwaliteiten en vaardigheden, ongeacht je geslacht, gender,

////////////////////////////////////

afkomst, leeftijd of handicap. Als je een handicap hebt, laat ons dat vooraf weten. De Vlaamse overheid voorziet redelijke aanpassingen voor personen met een handicap tijdens de selectieprocedure. Heb je bepaalde aanpassingen nodig om deel te kunnen nemen aan een selectie? Neem dan zo vroeg mogelijk in de procedure contact op met de contactpersoon vermeld in de vacature.

In het kader van redelijke aanpassingen kan afgeweken worden van de voorziene testen in het selectiereglement.

6.4. NIET NODELOOS HERTESTEN

Nam je na 1 december 2014 al deel aan een selectieprocedure bij de diensten van de Vlaamse overheid en werd je toen positief beoordeeld op gelijkaardige competenties, dan kan dit aanleiding geven tot toepassing van het principe 'niet nodeloos hertesten' in deze procedure. Dat betekent dat eerdere testresultaten hergebruikt kunnen worden. Het is echter de selector die in overleg met de lijnmanager daarover beslist. Voeg bij je sollicitatie de stavende documenten toe, d.w.z. een rapport van de eerder afgelegde testen.

7 HOE KUN JE SOLLICITEREN?

Solliciteer **ten laatste op 28 oktober 2021** via het online formulier op www.werkenvoorvlaanderen.be.
Je sollicitatie moet in het Nederlands gebeuren om geldig te zijn en beoordeeld te kunnen worden.

Behaalde je je diploma **na 2002** in een Vlaamse onderwijsinstelling, dan kijkt de selectieverantwoordelijke je diploma in de LED-databank na.

Behaalde je **voor 2002** je diploma of solliciteer je op basis van een toegangsbewijs, voeg dan bij je sollicitatie een kopie.

Kan je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of telefonisch op T 02 553 01 08. Je stuurt het ingevulde sollicitatieformulier dan via mail naar werkenvoor@vlaanderen.be of per post naar: Agentschap Overheidspersoneel - Selectiecentrum, Havenlaan 88 bus 42, 1000 Brussel.

Je kandidatuur wordt alleen in aanmerking genomen als je het online sollicitatieformulier ten laatste op de uiterste sollicitatiedatum hebt ingediend (met een kopie van je diploma). Voor papieren sollicitaties geldt de datum van de poststempel als bewijs.

[illegible]

8 VRAGEN

Als je bijkomende uitleg over de **functie-inhoud** wil, kun je contact opnemen met:

Sven Verbeke
Diensthooft Projectontwerp – regio West
sven.verbeke@vlm.be
tel 0478 79 51 10

Als je bijkomende uitleg over de **selectieprocedure en deelnemingsvoorwaarden** wil, kun je contact opnemen met:

Elisa Vanderveken
Selectieverantwoordelijke
elisa.vanderveken@vlaanderen.be
tel 0476 60 92 70

Als je bijkomende uitleg over de **arbeidsvoorwaarden** wil, kun je terecht op www.werkenvoorvlaanderen.be

9 FEEDBACK

Wij verwachten dat deze procedure kan worden afgerond tegen eind november 2021.

Na kennisgeving van je resultaat kun je feedback vragen. Je kunt daarvoor een mail sturen naar gitte.collier@vlaanderen.be met vermelding van het vacaturenummer.

10 RESERVE EN GELDIGHEID

Er wordt naar aanleiding van deze selectie een wervingsreserve (zonder rangschikking) aangelegd voor de functie van landbouweconoom – regio West bij De Vlaamse Landmaatschappij die bestaat uit de lijst van geschikten.

Deze reserve heeft een geldigheidsduur van 2 jaar en gaat in vanaf de datum van het proces-verbaal van de selectieprocedure. De wervende entiteit kan je gedurende deze periode voorstellen om in dienst te komen als landbouweconoom. Desgewenst kan de lijnmanager beslissen om de geldigheidsduur van deze reserve te verlengen.

////////////////////////////////////

Deze werfreserve kan ook gebruikt worden om vacatures als landbouweconoom op andere standplaatsen in te vullen.

////////////////////////////////////