

**De Vlaamse
Milieumaatschappij
zoekt een
Adviesverlener water**

- Graad: Deskundige
- Rang: B1
- Standplaats VMM Aalst (Dokter de Moorstraat 24-26, 9300 Aalst)
- Vacaturenummer: 18591
- Je kunt solliciteren tot en met 25 augustus 2025¹

JE TAKENPAKKET

Als adviesverlener water maak je deel uit van een gespecialiseerd team binnen de kern Regisseur van de Waterketen. Je werkt rond specifieke (sub)thema's binnen het Vlaamse waterbeleid.

Wat houdt je job in? Je belangrijkste taak is het analyseren, beoordelen en uitwerken van adviesaanvragen over uiteenlopende watergerelateerde dossiers. Deze dossiers kunnen betrekking hebben op investeringsprojecten en financiële rapporteringen die door de sector worden voorgelegd. Je waakt mee over de investeringsportefeuille van saneringsprojecten en je werkt mee bij het nazicht van de projectdoelen en de beoordeling van de facturen van Aquafin aan de drinkwatermaatschappijen. Zo draag je bij aan het bewaken van de waterfactuur voor Vlaamse burgers.

Je zorgt ervoor dat elk advies inhoudelijk correct, volledig en goed onderbouwd is. Daarbij hou je rekening met de geldende wet- en regelgeving, normen, procedures en de beleidsdoelstellingen van de Vlaamse overheid. Je werkt nauw samen met je collega's binnen het team en stemt regelmatig af met de teamverantwoordelijke. Daarnaast voer je – indien nodig – overleg met externe aanvragers of betrokken partijen om het advies verder te verduidelijken of aan te scherpen.

Naast het verwerken van adviesaanvragen, lever je ook een bijdrage aan het bredere waterbeleid. Je ondersteunt de beleidsuitwerking, evalueert bestaande regelgeving en stelt verbeteringen of bijstellingen voor. Dit doe je onder meer op basis van onderzoek, modellering, studies of praktijkervaring uit de dossiers. Daarnaast werk je vaak met gegevens en databanken. Je analyseert cijfermateriaal en gebruikt tools zoals Excel (o.a. draaitabellen, grafieken) en Access om data te structureren, trends te detecteren en beslissingen te onderbouwen. Je bent in staat om gegevens kritisch te doorgronden en zo inzichten aan te reiken die het beleid of de individuele adviezen versterken.

Je combineert een sterke inhoudelijke deskundigheid met een praktische ingesteldheid en draagt zo actief bij aan een duurzaam, goed onderbouwd waterbeheer in Vlaanderen.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](https://werkenvoorvlaanderen.be). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op de uiterste indieningsdatum (25 augustus 2025):

- 1) Je hebt een bachelordiploma^{2 3} of je studeert af in het academiejaar 2024/2025.
- 2) Je hebt aantoonbare affiniteit met water.

Of je kunt deelnemen via **externe mobiliteit**⁴ als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid⁵ werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over aantoonbare affiniteit met water.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op de uiterste indieningsdatum (25 augustus 2025) om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁶

- 1) Je werkt binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een functie die overeenstemt met dezelfde of een hogere rang als die van de vacante functie.
- 2) Je hebt aantoonbare affiniteit met water.

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)⁷

- 1) Je werkt binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau C.
- 2) Je hebt op datum van afsluiting van de kandidaturen 4 jaar relevante beroepservaring⁸ met het verwerken en analyseren van adviesaanvragen en het thema water.
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

² Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau B binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je [hier](#)). Als je je diploma buiten de benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij [NARIC-Vlaanderen](#). Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij [www.werkenvoor.be](#).

³ Als je het gevraagde diploma niet hebt, kun je toch deelnemen onder bepaalde voorwaarden: Ofwel heb je op het moment van jouw sollicitatie al een geldig toegangsbewijs van de VDAB voor deze functie; ofwel heb je op het moment van jouw sollicitatie al een ervaringsbewijs voor deze functie; ofwel heb je op het moment van jouw sollicitatie al een bewijs van beroepskwalificatie dat overeenstemt met het niveau van de vacature.

⁴ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor sollicitanten die kunnen kandideren via externe mobiliteit.

⁵ Onder externe overheid wordt begrepen: Federale overheid; Diensten van andere gemeenschappen en gewesten; Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement); Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's); Onderwijssector.

⁶ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁷ Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling, als je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd) tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Je behoudt je huidige salarissysteem en start in een proefperiode in de nieuwe functie.

⁸ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 1)
- Samenwerken (niveau 1)
- Analyseren (niveau 2)
- Klantgerichtheid (niveau 1)
- Zorgvuldigheid (niveau 2)
- Oordeelsvorming (niveau 1)
- Milieusparend gedrag

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Goede kennis van:
 - Excel
 - Data-analyses, trendanalyses
- Basiskennis van:
 - Integraal waterbeleid
 - Relevante Vlaamse wetgeving (Kaderrichtlijn Water, Samenwerkingsovereenkomst Vlaams Gewest en AQF, BVR saneringsplicht)
 - Actoren in het werkveld omtrent afvalwatersanering
 - Organisatie vergaderingen en verslaggeving

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd⁹) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling¹⁰.
- Je standplaats is VMM Aalst (Dokter de Moorstraat 24-26, 9300 Aalst).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: B

⁹ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

¹⁰ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

- rang: B1
- graad: Deskundige
- Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NB111.
- Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NB111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
- Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt¹¹.
- Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NB111.
- De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. Relevante werkervaring kan meetellen voor je loonberekening¹². Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Je proefperiode bij bevordering duurt 9 maanden¹³. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

¹¹ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

¹² Bij horizontale mobiliteit en bevordering kan de lijnmanager bijkomende functierelevante ervaring valoriseren.

¹³ De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald of solliciteer je met een toegangsbewijs? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 25 augustus 2025 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

De cv-screening gebeurt in de week van 25 augustus 2025 (timing onder voorbehoud).

Voorselectie op basis van functiegerichte vragenlijst

In deze tweede selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega('s) van de Vlaamse Milieumaatschappij je kandidatuur op:

- een eerste screening van je relevante kennis, vaardigheden, ervaring
- een eerste toetsing van je kennis van Excel

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 50% behalen op het geheel van de criteria én behoren tot de 8 hoogst scorende kandidaten. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 8 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Eén of meerdere selectieverantwoordelijke(n) nemen deze screening af.

Aan de hand van een interview, een persoonlijkheidsvragenlijst en computertesten worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevraagd.

Deze selectieronde is eliminerend. Je kandidatuur krijgt een positieve of negatieve beoordeling. Enkel wie een positieve beoordeling krijgt, gaat door naar de volgende selectieronde.

Deze selectieronde vindt plaats via Microsoft Teams) in de week van 1 september 2025 (timing onder voorbehoud).

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met vaktechnische vragen beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's) van de Vlaamse Milieumaatschappij volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- De bijkomende competentie:
 - Analyseren – niveau 2
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats in de kantoren van VMM in Aalst op 8 september (datum onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van [Werkenvoor.be](http://werkenvoor.be) voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature** en **jobinhoud**:

An Boone
Verantwoordelijke Team Bovengemeentelijke
Investerings
a.boone@vmm.be
0472 48 76 30

Jennifer D'Hondt
Verantwoordelijke Toezicht en Financiering
Sanering
j.dhondt@vmm.be
0471 79 04 33

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Elisa Vandereken
Selectieverantwoordelijke
elisa.vanderveken@vlaanderen.be
0476 60 92 70

Meer weten over de Vlaamse Milieumaatschappij en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op onze [website](#).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van adviesverlener water bij de Vlaamse Milieumaatschappij.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van adviesverlener water.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan de Vlaamse Milieumaatschappij je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als de entiteit dat vraagt.

De Vlaamse Milieumaatschappij kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van adviesverlener water. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.

////////////////////////////////////