

Alle details over de job van informatiebeheerder

JOUW JOBINHOUD IN DETAIL

Na je onboarding en wanneer je helemaal thuis bent in de job, ga jij aan de slag met de taken die hieronder zijn opgesomd.

Resultaatgebieden	
Resultaat	Voorbeelden van activiteiten
Beleidsontwikkeling Vorbereiden, uitwerken en afstemmen van beleidsplannen en -projecten met als doel een visie op maat van de organisatie te hebben over het omgaan met bestuursdocumenten.	<ul style="list-style-type: none"> - Bewaken dat de visie in lijn ligt met de wettelijke context, de noden van de organisatie en de actuele ontwikkelingen en maatschappelijke tendensen. - Het opstellen van een informatiebeleidsplan in overleg met de belanghebbenden (bv. management, organisatiebeheersing, informatieveiligheid, juridische dienst, ICT, ...) - Het opzetten van een governancestructuur om rollen, taken en verantwoordelijkheden binnen de organisatie te definiëren en te bewaken - Meewerken aan een informatiearchitectuur: het opzetten van een beheersproces voor de levensloop van informatieobjecten. - Het opstarten en managen van projecten gericht op informatiebeheer - Opportuniteiten in andere projecten benutten om informatiebeheer mee op de agenda te zetten - ...
Draagvlak en betrokkenheid Betrekken van relevante actoren binnen en buiten de organisatie bij de ontwikkeling en uitvoering van het informatiebeleid en de voorstellen op regelmatige basis met hen	<ul style="list-style-type: none"> - Het opzetten, onderhouden en opvolgen van een intern netwerk van informatiebeheerders binnen de organisatie - Het management overtuigen van het nut en de meerwaarde van een goed informatiebeleid en -

<p>aftoetsen met als doel de betrokkenheid en het draagvlak te vergroten.</p>	<p>beheer, teneinde hier mensen en middelen voor te bekomen</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tussentijds en proactief rapporteren aan het management over behaalde resultaten - Communicatieacties zorgvuldig afstemmen op doelpubliek - Adequaat reageren op wensen en behoeften van verschillende belanghebbenden - Samenwerken en in team of een projectstructuur een bijdrage leveren aan een gezamenlijk resultaat - ...
<p>Beleidsimplementatie</p> <p>Coördineren en ondersteunen van de voorbereiding en uitvoering van de beleidsimplementatie met als doel ervoor te zorgen dat het beleidskader ook vertaald wordt naar een operationele werking.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Coördinatie en eigenaarschap opnemen van de operationele werking - Het informatiebeleid ook operationeel ondersteunen via processen, technologie en richtlijnen - Processen opzetten om drageronafhankelijke beheersregels vast te leggen voor minimaal volgende aspecten: langetermijnbewaring; inventarisering en contextualisering; selectie en vernietiging; verwerving en vervreemding; toegang en raadpleging - Technologie en instrumenten: functionele insteek leveren bij het ontwerp van een nieuw informatiesysteem, begeleiden van digitaliseringsprocessen, ... - Richtlijnen opstellen voor informatiebeheer: sensibilisering (bv. aan de hand van uitgewerkte instructies), adviesverlening (fungeren als aanspreekpunt voor collega's, ad hoc vragen beantwoorden, proactief adviseren), opleiding verzorgen - Overzichtelijke plannen maken en organiseren van zowel eigen taken als werk van anderen (bv. van het intern netwerk van informatiebeheerders) - Het uitschrijven, laten valideren of optimaliseren van (bestaande) concrete procedures inzake informatiebeheer zoals overdracht, bewaring, vernietiging, substitutie/digitalisering, opvragen, inzage en reproductie.

OVER HET AGENTSCHAP JUSTITIE EN HANDHAVING

Het Agentschap Justitie en Handhaving werkt aan een **veilige en rechtvaardige samenleving** en versterkt mensen na gepleegd of geleden onrecht.

Het agentschap gaat voor een **humane en daadkrachtige justitie en handhaving**. We excelleren in begeleiding en opvolging van daders, slachtoffers en gezinnen. We brengen partnerorganisaties samen en adviseren in gerechtelijke en bestuurlijke procedures. Het agentschap draagt bij aan kwaliteitsvolle wetgeving.

Alles wat we doen, is gericht op **voorkomen** van criminaliteit en familiale conflicten, vermijden van recidive en bevorderen van **herstel** en **(re-)integratie** in de samenleving.

Vandaag stelt het agentschap bijna 1300 medewerkers tewerk, verspreid over een centrale dienst en meer dan 40 buitendiensten in Vlaanderen en Brussel. Het Agentschap Justitie en Handhaving bestaat uit 5 operationele afdelingen, die de kernopdrachten uitvoeren, en 2 overkoepelende afdelingen voor ondersteuning (HR, financiën, IT, ...) en beleid.

De **afdeling Justitiehuizen** is de grootste afdeling van het agentschap, met meer dan 800 medewerkers verspreid over 15 justitiehuizen in Vlaanderen, waarvan bijna 700 justitieassistenten. Deze justitieassistenten staan dagelijks in voor de begeleiding van zowel daders, slachtoffers als gezinnen. De justitiehuizen zijn verantwoordelijk voor drie grote opdrachten:

1. Strafrechtelijke opdrachten: de justitiehuizen staan in voor de opvolging en begeleiding van daders. Hierbij kan gedacht worden aan verdachten die vrij zijn onder voorwaarden, veroordeelden die bepaalde (probatie)voorwaarden dienen na te leven of personen met een werkstraf.
2. Slachtofferonthaal: de justitiehuizen staan slachtoffers of na(ast)bestaanden bij tijdens de hele gerechtelijke procedure. Zo kan een justitieassistent de nodige informatie verlenen over en/of bijstand bieden.
3. Burgerrechtelijke opdrachten: de justitiehuizen kunnen een maatschappelijk onderzoek uitvoeren in het kader van een burgerrechtelijke procedure. De meeste opdrachten gaan over de regeling van het ouderlijk gezag, de huisvesting van de kinderen en het recht op persoonlijk contact in het kader van scheiding van de ouders.

Het **VCET** organiseert en monitort het elektronisch toezicht in Vlaanderen. Ze zijn daarbij een belangrijke partner van de justitiehuzen in de opvolging van daders. Dagelijks ziet het VCET toe op de correcte naleving van beperkingen en vrijheden tijdens de detentie in de eigen woning.

De **afdeling Gendergerelateerd Geweld** zet zich dagelijks in voor zowel slachtoffers als plegers van geweld, misbruik, grensoverschrijdend gedrag en/of verwaarlozing. Er wordt gezocht naar oplossingen voor geweld binnen én buiten het gezin, bij kinderen én volwassenen, en bij feiten van het heden óf verleden. De afdeling bundelt 3 diensten: (1) Veilig Huis, (2) de Erkennings- en Bemiddelingscommissie historisch misbruik en (3) het Vlaams Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag.

De Vlaamse overheid is een **open** en **wendbare** organisatie die **daadkrachtig** anticipeert op de evoluties en behoeften in de samenleving. Samen met alle belanghebbenden werken we aan een duurzame dienstverlening in **vertrouwen** en vanuit het algemeen belang.