

**De Dienst van de
Bestuursrechtscolleges
legt een werfreserve aan
voor de functie van
referendaris**

- Graad: Adjunct van de directeur
- Rang: A
- Toegang via [niveaubewijs](#): nee
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie
- Vacaturenummer: 21849
- Je kunt solliciteren tot en met 9 oktober 2026¹

JE TAKENPAKKET

Heb jij een scherpe juridische geest, duik je graag diep in complexe vraagstukken en wil je jouw expertise inzetten binnen de bestuursrechtspraak? Dan is de functie als referendaris bij de Dienst van de Bestuursrechtscolleges (DBRC) misschien wel jouw volgende uitdaging!

De DBRC legt een werfreserve van referendarissen aan en is op zoek naar gemotiveerde juristen met een grondige kennis van het omgevingsrecht. Als referendaris ondersteun je de bestuursrechters van de Raad voor Vergunningsbetwistingen en het Handhavingscollege bij de inhoudelijke behandeling van beroepen in het omgevingsrecht. Je bijt je vast in complexe juridische vraagstukken en analyseert daarbij de relevante regelgeving, rechtspraak en rechtsleer. Vanuit jouw juridische expertise adviseer je de bestuursrechter bij de voorbereiding van een ontwerparrest.

Je werkt daarbij nauwkeurig en zelfstandig, maar staat er nooit alleen voor. Je overlegt met bestuursrechters en collega-referendarissen en denkt mee over mogelijke oplossingen voor een concreet geschil. Oplossingsgerichtheid vormt dan ook de rode draad in je werk.

Deze functie biedt je de kans om je juridische expertise verder uit te bouwen, mee te werken aan kwaliteitsvolle bestuursrechtspraak en een concrete bijdrage te leveren aan een zorgvuldige, consistente en efficiënte rechtsbedeling. Afhankelijk van de noden van de dienst kan je ook sporadisch ingezet worden ter ondersteuning van de bestuursrechters van de Raad voor verkiezingsbetwistingen en de Raad voor betwistingen inzake studievoorgangsbeslissingen.

Klaar om jouw juridische kennis in te zetten op het hoogste niveau? Stel je kandidaat en bouw mee aan de bestuursrechtspraak van morgen!

Lees hieronder meer over het gezochte profiel en de selectieprocedure.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op 9 oktober 2026:

- 1) Je hebt een Belgisch masterdiploma in de rechten.
- 2) Je hebt een grondige kennis van of een eerste professionele ervaring met het (Vlaams) bestuursrecht en het bestuursprocesrecht.

EN

Je hebt basiskennis van of minstens een aantoonbare interesse voor de regelgeving inzake het omgevingsrecht (m.i.v. het ruimtelijke ordeningsrecht, het milieurecht en het onteigeningsrecht).

Heb je je masterdiploma rechten in het buitenland behaald? Dan kom je jammer genoeg niet in aanmerking, omdat het buitenlandse studieprogramma afwijkt van de Belgische masteropleiding in de rechten.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het vereiste diploma en werkervaring.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op 9 oktober 2026 om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit²

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.
Of

² De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking³.

- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het vereiste diploma en de werkervaring zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁴.
- 2) Je hebt op datum van 9 oktober 2026 minstens 4 jaar relevante beroepservaring⁵ met het Vlaams bestuursrecht en het bestuursprocesrecht en minstens een aantoonbare interesse voor de regelgeving inzake het omgevingsrecht (m.i.v. het ruimtelijke ordeningsrecht, het milieurecht en het onteigeningsrecht).
- 3) Je hebt een Belgisch masterdiploma in de rechten.
- 4) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 1)
- Communiceren (niveau 1)
- Samenwerken (niveau 1)
- Analyseren (niveau 2)
- Oordeelsvorming (niveau 2)
- Zorgvuldigheid (niveau 2)

³ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁴ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁵ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je beschikt over een grondige kennis van of een eerste professionele ervaring met het bestuursrecht en het bestuursprocesrecht.
- Je beschikt over een grondige kennis van of een eerste professionele ervaring met het omgevingsrecht.

BIJKOMENDE VERWACHTINGEN

- Je kan je functie als referendaris bij de Dienst van de Bestuursrechtcolleges niet cumuleren met een andere functie bij de diensten van de Vlaamse overheid (artikel 6, lid 2 DBRC-decreet).

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Rechtsbescherming vormt de sluitsteen van de rechtstaat en is binnen het omgevingsrecht bijzonder actueel in de samenleving.
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd⁶) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling⁷.
- Je standplaats is Brussel (Simon Bolivarlaan 17/130, Marie-Elisabeth Belpairegebouw, 1000 Brussel).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloned in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111⁸.
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloned in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook

⁶ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

⁷ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

⁸ Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt⁹. Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

- Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
- De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Je proefperiode bij bevordering duurt 12 maanden¹⁰. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

⁹ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

¹⁰ De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 9 oktober 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Deze screening gebeurt in de week van 12 oktober 2026.

Voorselectie op basis van computertest.

In deze tweede selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en een collega van de DBRC je kandidatuur op een eerste screening van de competentie zorgvuldigheid

Dit gebeurt op basis van een computergestuurde test.

Je kunt de computergestuurde testen online invullen tussen 14 en 18 oktober 2026 (data onder voorbehoud).

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde tot de 12 hoogst scorende kandidaten behoren. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 12 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2 EN 3: SCREENING COMPETENTIES EN FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Aan de hand van een jurygesprek met casus, een persoonlijkheidsvragenlijst en PC test beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's van de DBRC volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- [Je persoonsgebonden competenties](#)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

De casus kun je vooraf thuis beantwoorden. We bezorgen je de opdracht via e-mail op 20 oktober 2023. Op 23 oktober 2026 om stipt 12 uur mail je ons je antwoord terug. (data en uren onder voorbehoud)

Je kunt de computertesten voorafgaand aan het jurygesprek online invullen.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats in Brussel (of via Microsoft Teams) op 28 of 29 oktober 2026 (data onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister (algemeen model). Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van [Werkenvoor.be](https://werkenvoor.be) voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Mike Cornelissen
hoofdreferendaris
mike.cornelissen@vlaanderen.be
tel +32 (0)2 553 17 75

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Tamara Mertens
selectieverantwoordelijke
tamara.mertens@vlaanderen.be
tel 0492 15 18 05

Meer weten over de DBRC en waar die voor staat? Neem dan zeker een kijkje op [hun website](https://werkenvoor.be).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van referendaris bij de DBRC.

Deze reserve is 1 jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan de DBRC je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als de DBRC dat vraagt.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.

[illegible]