

Het Facilitair Bedrijf
zoekt
Back-up chef catering

- Graad: assistent
- Rang: D1
- Je gaat werken in de keuken van het VAC Mechelen (Stationsstraat 110, 2800 Mechelen)
- Vacaturenummer: 19137
- Je kunt solliciteren tot en met: **23 september 2025**¹

JE TAKENPAKKET

Ben jij een keukenliefhebber met een organisatorisch talent en leidinggevende skills? Heb je een passie voor het bedenken van culinaire hoogstandjes en wil je deze realiseren binnen een moderne grootkeuken? Dan ben jij de back-up chef catering die we zoeken!

Als back-up chef catering kom je terecht in een bedrijfsrestaurant met goede koffiebar. Dit alles is gecreëerd in ons gloednieuwe gebouw in Mechelen. Je werkt nauw samen met 6 cateringmedewerkers en de kok van jouw team. In overleg met de chef catering geef je leiding en coach je het team, zorg je voor een duidelijke opdrachtverdeling en streven jullie samen naar tevreden klanten. Je neemt ook de taken van de chef catering over als hij afwezig is. Dagelijks voorzien jullie een gevarieerd aanbod van warme maaltijden in het bedrijfsrestaurant, verzorgen jullie broodjes, events en beheren jullie de koffiebar.

Belangrijk voor jou is een klantgerichte dienstverlening met focus op kwaliteit. Jouw positieve instelling en sterke werkethiek maken je een voorbeeldfiguur op het gebied van hygiëne en voedselveiligheid.

De Vlaamse overheid ondersteunt een gezonde werk-privé balans. Je reguliere werkschema is van **7u tot 15u**, met afwisselend shifts van 9u tot 17u, 6u30 tot 14u30 en 8u tot 16u volgens een beurtrol. Deze schema's worden steeds in overleg met de chef opgemaakt. We hebben in het gebouw ook een vergadercentrum waar alle entiteiten van de Vlaamse overheid kunnen komen vergaderen en waar wij catering voor voorzien. Soms vragen we flexibiliteit voor de **catering events** die tot **18u** duren. Deze extra uren worden geregistreerd als overuren en kunnen opgenomen worden als verlof.

Kortom, ben jij klaar om met jouw culinaire passie en leiderschap bij te dragen aan smakvolle herinneringen en tevreden klanten? Solliciteer nu en maak deel uit van ons dynamisch cateringteam!

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](https://werkenvoorvlaanderen.be). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op uiterste indieningsdatum (23 september 2025):

- 1) Je hebt succesvol een opleiding met richting koken afgerond en je kan dit aantonen via een certificaat, diploma, getuigschrift of attest.

OF

Je hebt minstens 1 jaar relevante beroepservaring² met catering van events of in een grootkeuken, restaurant of brasserie.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit**³ als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je succesvol een opleiding met richting koken hebben afgerond óf de gevraagde werkervaring hebben.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op uiterste indieningsdatum (23 september 2025) om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁴

- 1) Je werkt binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een functie die overeenstemt met dezelfde of een hogere rang als die van de vacante functie.
- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het vereiste certificaat, diploma, getuigschrift of attest óf de vereiste werkervaring.

² Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

³ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor sollicitanten die kunnen kandideren via externe mobiliteit.

⁴ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

Je kan niet solliciteren als je reeds ontslagen bent in deze functie bij Het Facilitair Bedrijf en je mag in een termijn van 6 maanden geen tweede keer solliciteren voor dezelfde functie als je toen niet geschikt werd verklaard.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
- Flexibiliteit (niveau 1)
- Samenwerken (niveau 1)
- Coachen (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 1)
- Plannen & organiseren (niveau 2)
- Zorgvuldigheid (niveau 1)

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je hebt kennis over voedingsproducten en inzicht in het financieel beheer van een cateringorganisatie (foodcost).
- Je hebt basiskennis van de gangbare Microsoft Office softwaretoepassingen (Outlook, Word, Excel).
- Je hebt een grondige kennis van HACCP en autocontrole.
- Je bent voldoende vaardig in de Nederlandse taal om effectief te communiceren in zowel mondelinge als schriftelijke vorm.

PLUSPUNT

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je hebt ervaring in leidinggeven aan een klein team

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd⁵) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling⁶.
- Je standplaats is het VAC Mechelen (Stationsstraat 110, 2800 Mechelen).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: D
 - rang: D1
 - graad: assistent
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie ND132.
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal ND132. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt⁷.
 - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. Relevante werkervaring kan meetellen voor je loonberekening⁸. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit of horizontale mobiliteit? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

⁵ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

⁶ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

⁷ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

⁸ Bij horizontale mobiliteit kan de lijnmanager bijkomende functierelevante ervaring valoriseren.

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Als je beschikt over een certificaat, diploma, getuigschrift of attest dat je behaalde na een opleiding met richting koken, voeg hiervan dan een kopie toe als bijlage bij je sollicitatie.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 23 september 2025 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Deze screening gebeurt in de week van 29 september 2025.

Voorselectie op basis van functiegerichte vragenlijst

In deze tweede selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's van Het Facilitair Bedrijf je kandidatuur op:

- eerste screening van je inzicht in de functie
- eerste screening van je kennis en vaardigheden

De beoordeling gebeurt in de week van 29 september 2025.

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 50% behalen op het geheel van de criteria én behoren tot de 12 hoogst scorende kandidaten. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 12 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Een selectieverantwoordelijke en collega's van Het Facilitair Bedrijf nemen deze screening af.

Aan de hand van een interview, met voorafgaand een persoonlijkheidsvragenlijst die je van thuis uit maakt, worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevestigd.

Je kunt de computertest online invullen tussen 30 september en 6 oktober 2025.

Deze selectieronde vindt plaats in het VAC Mechelen op **8 of 10 oktober 2025** (data onder voorbehoud).

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met een case, beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's van Het Facilitair Bedrijf volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- De bijkomende [persoonsgebonden competenties](#):
 - Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
 - Coachen (niveau 1)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

De case kun je vooraf van thuis uit maken. We bezorgen je de opdracht **via e-mail** op **6 oktober 2025** om stipt **14 uur**. Na **60 min.** mail je ons je antwoord. Als je niet in de mogelijkheid bent om de casus op dit tijdstip af te leggen, kan je een alternatief tijdstip aanvragen bij de selectieverantwoordelijke.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt samen met selectieronde 2 plaats in het VAC Mechelen op **8 of 10 oktober** (data onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving of overplaatsing moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Steven Jacobs
chef catering kleine keuken
steven.jacobs@vlaanderen.be
0474 84 03 01

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Rune D'Joos
selectieverantwoordelijke
rune.djoos@vlaanderen.be
0478 15 36 78

Meer weten over Het Facilitair Bedrijf en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op [onze website](#).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van back-up chef catering bij Het Facilitair Bedrijf.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van back-up chef catering.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan Het Facilitair Bedrijf je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als Het Facilitair Bedrijf dat vraagt.

Het Facilitair Bedrijf kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van back-up chef catering. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.