

Het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken

zoekt

een methodoloog data en
statistiek

- Graad: adjunct van de directeur
- Rang: A1
- Toegang via [niveaubewijs](#): nee
- Vacaturenummer: 21346
- Je kunt solliciteren tot en met: **8 september 2026**¹

JE TAKENPAKKET

Zet jouw expertise in voor Vlaanderen.

Ben jij geboeid door data, statistiek en methodologie? Krijg je energie van het omzetten van complexe gegevens in betrouwbare inzichten? Dan ben jij misschien de collega die de [Vlaamse Statistische Autoriteit \(VSA\)](#) van het Departement Kanselarij & Buitenlandse Zaken zoekt.

Als methodoloog data en statistiek ben je een sleutelfiguur achter de kwaliteit van Vlaamse openbare statistieken. Je adviseert collega's bij het statistisch-methodologisch correct ontwikkelen en produceren van de Vlaamse openbare statistieken en innovatieve data-analyses. Je zorgt voor leidraden en handleidingen voor de collega's, algemene opleidingen, individuele ondersteuning en advies en zoekt samen met hen naar haalbare antwoorden op statistisch-methodologische vragen en uitdagingen. Ook ondersteun je collega's bij het gebruik van R en Python voor complexere statistiek- en analyse-activiteiten.

Jouw werk maakt een verschil: dankzij jouw kennis beschikken beleidsmakers, onderzoekers en burgers over betrouwbare statistieken die bijdragen aan sterke maatschappelijke keuzes. Zo combineer je inhoudelijke diepgang met zichtbare impact op Vlaanderen.

Waarom data-experts voor de VSA kiezen.

✓ **Je werk maakt zichtbaar verschil.** Je bouwt mee aan openbare statistieken die het beleid en het maatschappelijk debat onderbouwen.

✓ **Je blijft inhoudelijk uitgedaagd.** Van innovatieve databronnen en geavanceerde methodologie tot analyses in R en Python: je krijgt alle kansen om je expertise te verdiepen.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

✓ **Je leert van experts.** Je werkt samen met een netwerk van statistici, onderzoekers en data-experts binnen en buiten de overheid en in binnen- en buitenland.

✓ **Je krijgt ruimte om te groeien.** We investeren in kennisdeling, professionele ontwikkeling en het verder uitbouwen van jouw expertise.

✓ **Je combineert impact met innovatie.** Je werkt aan de statistieken van morgen in een organisatie die volop wil inzetten op kwaliteit en vernieuwing.

Is je interesse gewekt en wil je graag nog meer details over de job? [Hier lees je verder over het takenpakket en de VSA.](#)

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op de uiterste indieningsdatum:

- 1) Je hebt een masterdiploma in de statistiek of een masterdiploma met een stevige statistisch-methodologische component in de opleiding.

Als je je diploma in het buitenland behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma volledig gelijkwaardig verklaard is met het vereiste diploma. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

- 2) Je hebt minstens 2 jaar functierelevante ervaring² in het zelfstandig uitvoeren van statistisch-methodologische analyses, waarbij je ook actief samenwerkte met collega's in teamverband of binnen gezamenlijke onderzoeksprojecten.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het gevraagde diploma en de vereiste werkervaring.

² Onbetaalde stages tellen ook mee.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op de uiterste indieningsdatum om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit³

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁴.
- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het gevraagde diploma en de werkervaring zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁵.
- 2) Je hebt op de uiterste indieningsdatum 4 jaar relevante beroepservaring⁶ in het zelfstandig uitvoeren van statistisch-methodologische analyses, waarbij je ook actief samenwerkte met collega's in teamverband of binnen gezamenlijke onderzoeksprojecten.
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma en de gevraagde ervaring beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling, als je als ambtenaar (vastbenoemd of in

³ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁴ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁵ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁶ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

proeftijd) tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Je behoudt je huidige salarissysteem en start in een proefperiode in de nieuwe functie.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
- Samenwerken (niveau 2)
- Coachen (niveau 2)
- Analyseren (niveau 2)
- Innoveren (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 2)

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je hebt een sterke statistisch-methodologische expertise en kan complexe data vertalen naar betrouwbare statistieken en bruikbare inzichten
- Je bent vertrouwd met innovatieve statistische methoden en technieken
- Je werkt vlot met R en Python
- Je kan collega's op een constructieve en verbindende manier ondersteunen en adviseren
- Je kan complexe statistisch-methodologische issues op een toegankelijke manier mondeling en schriftelijk uitleggen aan zowel collega's als het brede publiek

PLUSPUNT

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Binnen de VSA wordt een overgang gepland van SPSS naar R en Python. Kennis van SPSS is daarom een pluspunt.
- Je hebt een basiskennis SQL.

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.

////////////////////////////////////

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd⁷) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling⁸.
- Je werkt vanuit het gloednieuwe en duurzame [Belpairegebouw](#) (Simon Bolivarlaan 17, 1000 Brussel). DKBZA zetelt op de 27e verdieping met een prachtig zicht op de Brusselse skyline.
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt⁹. Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
 - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar. Ook heb je de mogelijkheid om 50% van je werktijd van thuis uit te werken.

⁷ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

⁸ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

⁹ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

- Je proefperiode bij bevordering duurt 12 maanden¹⁰. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 8 september 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Eerste voorselectie op basis van twee computertesten

Deze eerste voorselectie vindt enkel plaats als er meer dan 12 kandidaten voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden.

In deze eerste voorselectie beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's van het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken je kandidatuur op:

- eerste screening van de competentie analyseren
- eerste screening van de competentie samenwerken
- eerste screening van de competentie klantgerichtheid

Deze voorselectie gebeurt op basis van twee computertesten. Je kunt de computertesten online invullen tussen **16 en 21 september 2026** (data onder voorbehoud).

¹⁰ De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens score 4 behalen¹¹ voor de drie competenties én behoren tot de 12 hoogst scorende kandidaten.

Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 12 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

Tweede voorselectie op basis van een verkennend gesprek

In deze tweede voorselectie beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's van het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken je kandidatuur op:

- Wederzijdse verwachtingen en wendbaarheid
- Eerste screening van je relevante ervaring, kennis en vaardigheden voor deze functie

Deze voorselectie gebeurt op basis van een verkennend gesprek van 20 minuten via MS Teams op **29 of 30 september 2026** (data onder voorbehoud).

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 60% behalen op het geheel van de criteria én behoren tot de 6 hoogst scorende kandidaten.

Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 6 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Een selectieverantwoordelijke en collega's van het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken nemen deze screening af.

Aan de hand van een interview, persoonlijkheidsvragenlijst en de testresultaten uit de voorselectie worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevestigd.

Je kunt de persoonlijkheidsvragenlijst online invullen tussen **1 en 8 oktober 2026** (data onder voorbehoud).

Deze selectieronde vindt samen met selectieronde 3 plaats.

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met case en twee computertesten beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's van het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken volgende onderdelen:

- Wederzijdse verwachtingen en wendbaarheid

¹¹ Het is toegestaan om op één van de drie competenties een score van 3 te behalen.

- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

De case kun je vooraf thuis beantwoorden. We bezorgen je de opdracht via e-mail op 1 oktober 2026. Op 8 oktober 2026 ten laatste om middernacht, bezorg je ons je antwoord. Je antwoord wordt tijdens het jurygesprek besproken.

Je kunt de twee computertesten voorafgaand aan het jurygesprek online invullen tussen 1 en 8 oktober 2026 (data onder voorbehoud).

Deze selectieronde is eliminerend en vindt samen met selectieronde 2 plaats in het Belpairegebouw op **15 of 16 oktober 2026** (data onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van [Werkenvoor.be](#) voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Lisa Van Landschoot
Teamverantwoordelijke data en analyse
lisa.vanlandschoot@vlaanderen.be
0473 61 08 76

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Rune D'Joos
selectieverantwoordelijke
rune.djoos@vlaanderen.be
0478 15 36 78

Meer weten over het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op [onze website](#).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van methodoloog data en statistiek bij het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van methodoloog data en statistiek.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken dat vraagt.

Het Departement Kanselarij en Buitenlandse Zaken kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van methodoloog data en statistiek. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.