# Het Facilitair Bedrijf zoekt een Kok

- Graad: cateringpersoneel (kok)
- Rang: D1
- Toegang via niveaubewijs: nee
- Standplaats: VAC Gent, Koningin Maria Hendrikaplein 70
- Vacaturenummer: 22120
- Je kunt solliciteren tot en met: 23 november 2026[1]

## JE TAKENPAKKET

Heb jij een passie voor koken en haal je voldoening uit het bereiden van kwaliteitsvolle maaltijden voor een groot publiek? Werk je graag in een hecht team en hou je van afwisseling in je job? Dan ben jij misschien de **kok** die we zoeken **voor het bedrijfsrestaurant van het VAC Gent (Vlaams Administratief Centrum).**

Je komt terecht in een modern uitgeruste keuken waar kwaliteit, samenwerking en klantgerichtheid centraal staan. Samen met de chef catering en een team van ongeveer vijftien collega's zorg je dagelijks voor een smakelijk en gevarieerd aanbod voor de medewerkers van de Vlaamse overheid.

Het grootste deel van je tijd werk je in de grootkeuken van het bedrijfsrestaurant. Je staat in voor de bereiding van warme maaltijden, koude schotels, desserts en andere gerechten. Daarnaast krijg je ook de kans om geregeld mee te werken aan VIP-maaltijden en recepties. We zoeken iemand die zich thuis voelt in een grootkeuken én die voldoende feeling heeft met een meer verfijnde, gastronomische aanpak wanneer de situatie daarom vraagt.

Je bent meer dan alleen een goede kok. Je werkt nauw samen met je collega's en ondersteunt keukenmedewerkers in hun dagelijkse werkzaamheden. Je deelt je kennis, helpt collega's vooruit en draagt bij aan een aangename samenwerking. Binnen ons team staan collega's voor elkaar klaar en springen ze bij waar nodig. Daarom zoeken we een echte teamspeler die energie haalt uit samenwerken.

Je werkt meestal volgens een uurrooster van 7 tot 15 uur. Gaat een event door, dan kan je werkdag soms wat langer duren. De planning wordt afgestemd met je collega's en leidinggevende zodat de dienstverlening steeds verzekerd blijft.

Bij ons kom je terecht in een warm en collegiaal team waar mensen samen de schouders onder het werk zetten. Heb jij een passie voor koken én voor samenwerken? Dan kijken we ernaar uit om jou te ontmoeten.

[1] Solliciteren kan via onze vacaturewebsite Werken voor Vlaanderen. Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

# DEELNEMINGSVOORWAARDEN

## WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op de uiterste indieningsdatum 23 november 2026:

- **Je hebt succesvol een opleiding met richting koken afgerond en je kan dit aantonen via een certificaat, diploma, getuigschrift of attest.**

  **OF**

- **Je hebt minimaal 1 jaar relevante beroepservaring[2] in een grootkeuken, restaurant, traiteurdienst of brasserie.**

  Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:
  - Federale overheid;
  - Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
  - Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
  - Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
  - Onderwijssector.

  Ook als je via deze weg solliciteert, moet je de vereiste opleiding of werkervaring hebben.

## WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de diensten van de Vlaamse overheid moet voldoen op de uiterste indieningsdatum om te kunnen solliciteren:

### Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit[3]

1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.

[2] Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

[3] De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking[4].

2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je de vereiste opleiding of werkervaring hebben zoals geformuleerd bij externe aanwerving.

## JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid.

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 1)
- Flexibiliteit (niveau 1)
- Samenwerken (niveau 1)
- Coachen (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 1)
- Plannen & organiseren (niveau 2)
- Zorgvuldigheid (niveau 1)

## JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je kan Nederlands begrijpen en spreken.
- Je hebt basiskennis van de grootkeuken (warme en koude keuken).
- Je kan kwalitatieve en verzorgde maaltijden bereiden voor zowel een grootkeukencontext als voor occasionele VIP-ontvangsten.
- Je hebt kennis van voedselveiligheid (HACCP, etikettering en traceerbaarheid, Smiley, ...).
- Je hebt kennis van de veiligheidsinstructies in een professionele keuken.
- Je hecht belang aan persoonlijke hygiëne.
- Je kan bestellingen, planningen en menu's opmaken.
- Je hebt kennis van de gangbare softwaretoepassingen (MS Word, MS Excel en Outlook).
- Je volgt ontwikkelingen binnen het vakgebied en hebt interesse in nieuwe kooktechnieken, producten en keukentoepassingen.

[4] Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

# WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd[5]) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling[6].
- Je standplaats is het Vlaams Administratief Centrum te Gent (Koningin Maria Hendrikaplein 70 9000 Gent).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de salarissimulator en gebruik de onderstaande info:
    - niveau van de functie: D
    - rang: D1
    - graad: Cateringpersoneel (kok)
- Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie ND132[7].
- Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal ND132. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
- Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt[8]. Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
- Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie ND132.
- De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op onze website.

[5] Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

[6] Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

[7] Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

[8] Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de PlusPas toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Je proefperiode bij bevordering duurt 4 maanden[9]. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

**Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?**
**www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen**

# SELECTIEPROCEDURE

*Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.*

*Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.*

## SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

### Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de deelnemingsvoorwaarde(n). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 23 november 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Deze screening vindt plaats op 26 november 2026 (datum onder voorbehoud).

[9] De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

### Voorselectie op basis van functiegerichte vragenlijst

Deze voorselectie vindt enkel plaats als er meer dan 12 kandidaten voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden.

Een selectieverantwoordelijke en collega('s) van Het Facilitair Bedrijf maken een eerste screening van je kandidatuur op kennis en vaardigheden.

Deze screening vindt plaats op 26 november 2026 (datum onder voorbehoud).

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je behoren tot de 12 hoogst scorende kandidaten.
Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 12 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

### Voorselectie op basis van verkennend gesprek

In deze selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega('s) van Het Facilitair Bedrijf je kandidatuur op:

- eerste screening van je motivatie en verwachtingen
- screening van je kennis en vaardigheden
- eerste screening van je inpasbaarheid binnen de functie en de organisatie

Het gesprek verloopt via Microsoft Teams op 1 december in voormiddag of 2 december in namiddag (data onder voorbehoud) en duurt ongeveer 20 minuten.

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 60% behalen op het geheel van de criteria, geen tegenindicaties tonen op een van de criteria én behoren tot de 6 hoogst scorende kandidaten.
Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 6 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

## SELECTIERONDE 2 EN 3: SCREENING COMPETENTIES EN FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Aan de hand van een jurygesprek beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega('s) van Het Facilitair Bedrijf volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- Je kennis en vaardigheden
- Je persoonsgebonden competenties
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats op donderdag 10 december 2026 in het VAC Gent (datum onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

## TOELATINGSVOORWAARDEN

**Op de datum van aanwerving of overplaatsing moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:**

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je bent medisch geschikt voor deze functie, in overeenstemming met de wetgeving betreffende het welzijn van de werknemers op het werk. Je zal voor je begint een medisch onderzoek moeten afleggen.

# NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Kris Rogge
Chef catering VAC Gent
kris.rogge@vlaanderen.be
0471 24 22 11

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Heidi Verkeyn
selectieverantwoordelijke
Agentschap Overheidspersoneel
heidi.verkeyn@vlaanderen.be
0496 56 61 64

Meer weten over Het Facilitair Bedrijf en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op onze website.

# WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van kok bij Het Facilitair Bedrijf.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van kok.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan Het Facilitair Bedrijf je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als Het Facilitair Bedrijf dat vraagt.

Het Facilitair Bedrijf kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van kok. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.