

////////////////////////////////////

**Vlaams Energie- en
Klimaatagentschap (VEKA)**

zoekt

**een dossieranalist
emissiehandel**

- Contract bepaalde duur voor 1 jaar vanaf indiensttreding
- Graad: adjunct van de directeur
- Rang: A1
- Toegang via [niveaubewijs](#): ja
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor in Brussel, thuis of op een andere locatie
- Vacaturenummer: 21490
- Je kunt solliciteren tot en met: 21 september 2026¹

////////////////////////////////////

JE TAKENPAKKET

Ben jij analytisch sterk, werk je graag nauwkeurig en wil je een concrete bijdrage leveren aan de klimaattransitie? Dan is deze functie misschien wel iets voor jou.

Bij het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) zoeken we een dossieranalist emissiehandel die mee instaat voor de opvolging en beoordeling van dossiers binnen het Europese emissiehandelssysteem (EU ETS). Je werkt in een internationale context en hebt contacten met bedrijven uit de lucht- en scheepvaartsector en met industriële ondernemingen. Je zorgt ervoor dat dossiers correct worden beoordeeld en dat de regelgeving op een consistente manier wordt toegepast.

Wat ga je doen?

Je analyseert en behandelt dossiers binnen het Europese emissiehandelssysteem (EU ETS), met een focus op monitoringplannen en emissiejaarrapporten van bedrijven uit de luchtvaart- en scheepvaartsector. Je toetst dossiers aan de geldende regelgeving, formuleert beslissingen en volgt dossiers van A tot Z op. Daarnaast heb je contact met bedrijven in verband met concrete dossiers, geef je input aan beleidsmedewerkers op basis van je dossierervaring en werk je mee aan de verdere optimalisering van de implementatie van het EU ETS. Afhankelijk van de noden binnen het team ondersteun je ook dossiers rond andere klimaatthema's, zoals ETS voor vaste installaties of de investeringsaftrek voor klimaatinvesteringen.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

Je neemt bovendien deel aan interne werkgroepen en draagt zo rechtstreeks bij aan de uitvoering van de Vlaamse en Europese klimaatdoelstellingen

Wie ben jij?

Je bent een analytische en nauwkeurige professional die graag complexe dossiers uitpluist en Vlaamse en Europese regelgeving omzet in concrete beslissingen. Je werkt gestructureerd, communiceert vlot met verschillende stakeholders en kunt je snel inwerken in eerder technische materie. Daarnaast werk je graag samen met collega's, neem je verantwoordelijkheid op en voel je je thuis in een internationale context waar Engels regelmatig aan bod komt.

Waar kom je terecht?

Het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap (VEKA) is een verzelfstandigd agentschap van het beleidsdomein Omgeving en geeft uitvoering aan een duurzaam energie- en klimaatbeleid.

Het VEKA heeft de ambitie om een geloofwaardige, efficiënt functionerende en slagkrachtige organisatie te zijn die steunt op samenwerking en een goede werksfeer.

Het VEKA heeft als missie om de motor van het Vlaams energie- en klimaatbeleid te zijn.

VEKA is opgedeeld in een staf en 3 inhoudelijke clusters. Elke inhoudelijke cluster bestaat uit 3 of 4 teams. De functie van dossieranalist emissiehandel komt terecht in het subteam ETS dat ondergebracht is in het team industrieel klimaatbeleid en bovengewestelijk beleid en in de cluster energie- en klimaattransitie

Samen met een enthousiast team van collega's werk je aan de uitvoering van het Europese emissiehandelssysteem en draag je bij aan de Vlaamse energie- en klimaattransitie. Je krijgt daarbij de kans om expertise op te bouwen in een actueel en maatschappelijk relevant beleidsdomein.

Wil je nog meer details over de job van dossieranalist emissiehandel? Lees dan verder via [deze link](#).

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op 21 september 2026:

- 1) Je hebt een masterdiploma², bij voorkeur in de studiegebieden Economische en Toegepaste economische wetenschappen, Handelswetenschappen en Bedrijfskunde, Industriële wetenschappen en technologie, Toegepaste biologische wetenschappen, Toegepaste wetenschappen of Wetenschappen.

Studeer je ten laatste af in september 2026? Dan kun je ook al deelnemen aan de selectie. Als je na de selectieprocedure in dienst mag treden, kan dit van zodra je je diploma hebt behaald.

² Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau A binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>).

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

OF

Je hebt minstens 4 jaar relevante beroepservaring³ in de behandeling en beoordeling van technisch complexe dossiers binnen een ondernemingscontext, waarbij je zelfstandig dossiers analyseerde, toetste aan de geldende regelgeving en hierover afstemde en communiceerde met externe stakeholders én je hebt een geldig [niveaubewijs](#) op het niveau van de vacature (niveau A), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen 21 september 2026. **Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.**

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als die van de vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op 21 september 2026 om te kunnen solliciteren via tijdelijke horizontale mobiliteit of tijdelijke bevordering:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁴

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.

Of

Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁵.

³ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

⁴ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁵ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁶.
- 2) Je hebt op datum van 21 september 2026, 4 jaar relevante beroepservaring⁷ in de behandeling en beoordeling van technisch complexe dossiers binnen een ondernemingscontext, waarbij je zelfstandig dossiers analyseerde, toetste aan de geldende regelgeving en hierover afstemde en communiceerde met externe stakeholders
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling en krijg je ambtshalve verlof voor opdracht voor deze tijdelijke contractuele functie, als je als ambtenaar tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
- Samenwerken (niveau 2)
- Analyseren (niveau 2)
- Klantgerichtheid (niveau 2)
- Zorgvuldigheid (niveau 2)
- Oordeelsvorming (niveau 2)

2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁶ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁷ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je kan gegevens verzamelen, analyseren en vertalen naar bruikbare inzichten.
- Je werkt nauwkeurig en onderzoekt dossiers volledig voordat je conclusies trekt.
- Je begrijpt nieuwe technische informatie snel en kan deze correct toepassen.
- Je kan vlot werken in het Engels (spreken en schrijven)
- Je hebt basiskennis van het werkdomein van VEKA.

PLUSPUNTEN

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je beschikt over basiskennis over ETS.
- Je hebt ervaring met de behandeling van grote hoeveelheden dossiers.
- Je hebt basiskennis van andere beleidsinstrumenten die raakvlakken hebben met emissiehandel.
- Je hebt kennis van de voor deze functie relevante sectoren (bv. scheepvaart, luchtvaart, grote industriële ondernemingen)

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een contract van bepaalde duur voor 1 jaar vanaf indiensttreding eventueel verlengbaar met 1 jaar.⁸
- Je standplaats is Brussel, Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88.
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111⁹.

⁸ Ben je al personeelslid bij de diensten van de Vlaamse overheid, dan krijg je voor de duur van de opdracht ambtshalve onbetaald verlof voor opdracht. Enkel de ambtenaar op proef is van dit verlof uitgesloten. Leest meer op [Ambtshalve verlof voor opdracht personeel Vlaamse overheid | Vlaanderen.be](#)

⁹ Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

- Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
- Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in de beginsalarisschaal die verbonden is aan de nieuwe functie¹⁰. Het is ook mogelijk om voorafgaand aan je overplaatsing vrijwillig over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
- Word je **bevorderd**? Dan word je tijdelijk of definitief verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111. Voorafgaand aan je bevordering maak je een tijdelijke of definitieve overstap naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
- De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?
www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

Tip: Lees dit selectiereglement grondig na, bewaar het en noteer de data in jouw agenda.

¹⁰ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

VOORAFGAANDE NIVEAUTEST

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een [niveaubewijs](#)? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde beroepservaring hebt. Als dat zo is, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Je rekent best op minstens 3 werkdagen om de niveautest in te plannen en rond te krijgen, zodat het eindresultaat uiterlijk beschikbaar is tegen 21 september 2026. Kun je het niveaubewijs niet op tijd behalen of slaag je niet voor de test? Dan kan je helaas niet deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 21 september 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Deze screening gebeurt in de week van 23 september 2026

Voorselectie op basis van computertesten, en/of functiegerichterichte vragenlijst

De voorselectie op basis van computertesten vindt enkel plaats als er meer dan 15 kandidaten voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden.

In dat geval kan je de 2 computertesten (analyseren en zorgvuldigheid) online invullen tussen 25 september en 30 september 2026.

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende voorselectieronde moet je minstens score 4 behalen op de hoofdmeting én tot de 15 hoogst scorende kandidaten behoren.

Bij gelijkheid van scores weegt de score op de test analyseren zwaarder door. Als een van de 15 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

[illegible]

Bij minder dan 15 kandidaten worden deze testen afgenomen in selectieronde 2 (screening competenties).

In de volgende voorselectie beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's) van het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap je kandidatuur op:

- eerste screening van je kennis en vaardigheden

Dit gebeurt op basis van je antwoorden op de vragen in jouw sollicitatieformulier.

De beoordeling gebeurt in de week van 1 oktober 2026. (timing onder voorbehoud)

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar selectieronde 2 moet je minstens 50% behalen op het geheel van de criteria én behoren tot de 7 hoogst scorende kandidaten.

Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 7 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Eén selectieverantwoordelijke neemt deze screening af.

Aan de hand van een interview, persoonlijkheidsvragenlijst en eventueel computertesten (bij minder dan 15 sollicitanten) worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevraagd.

Je kunt de persoonlijkheidstest en eventueel computertesten online invullen tussen 13 en 16 oktober 2026.

Deze selectieronde vindt plaats via Microsoft Teams op 19 of 20 oktober (timing onder voorbehoud).

Deze selectieronde is eliminerend.

Je kandidatuur krijgt een positieve of negatieve beoordeling. Enkel wie een positieve beoordeling krijgt, gaat door naar selectieronde 3.

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met casus en computertest, beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's) van het Vlaams Energie en Klimaatagentschap de volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

De casus kun je vooraf thuis beantwoorden. We bezorgen je de opdracht via e-mail op 21 oktober 2026 om stipt 17 uur. Na 1 uur mail je ons je antwoord. Als je niet in de mogelijkheid bent om de casus op dit tijdstip af te leggen, kan je een alternatief tijdstip aanvragen bij de selectieverantwoordelijke.

Je kunt ook de computertest voorafgaand aan het jurygesprek online invullen tussen 13 en 16 oktober 2026.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats in het Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88, 1000 Brussel op 26 oktober 2026 (datum onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van [Werkenvoor.be](https://werkenvoor.be) voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.
- Nam je als student deel aan deze selectieprocedure en werd je gekozen voor de job? Bezorg dan ten laatste tegen de datum waarop je in dienst komt een kopie van je behaalde diploma naar werkenvoor@vlaanderen.be.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Thomas Defranc
Subteamcoördinator subteam EU ETS
Thomas.defranc@vlaanderen.be
tel 02 553 92 48

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Ann Marie Lauwaert
selectieverantwoordelijke
annmarie.lauwaert@vlaanderen.be
tel 0495 38 70 16

Meer weten over VEKA en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op onze website: [Vlaams Energie- en Klimaatagentschap | Vlaanderen.be](https://vlaamsenergie-en-klimaatagentschap.vlaanderen.be)

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van dossieranalist emissiehandel bij het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van dossieranalist emissiehandel .

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap dat vraagt.

het Vlaams Energie- en Klimaatagentschap kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.

////////////////////////////////////