



**De Vlaamse
Milieumaatschappij**
zoekt een
proces- en projectanalist

- Graad: Adjunct van de directeur
- Rang: A1
- Toegang via [niveaubewijs](#): ja
- Binnen de Vlaamse overheid is hybride werken mogelijk. Afhankelijk van je agenda, conform de richtlijnen van VMM en in overleg met je collega's werk je op kantoor in Aalst, thuis of op een andere locatie.
- Vacaturenummer: 20637
- Je kunt solliciteren tot en met: 19 mei 2026¹



JE TAKENPAKKET

Bij de Vlaamse Milieumaatschappij (VMM) werken we elke dag aan een betere leefomgeving. Proper water, gezonde lucht en klimaatbestendige oplossingen? Dat zijn geen abstracte ambities, maar concrete opdrachten met impact op vandaag én morgen.

Wil jij mee richting geven aan hoe we dat organiseren, versterken en verbeteren? Dan is deze functie misschien wel jouw ideale stap.

Jouw rol

Binnen de kern Dienstencentrum Water, Lucht en Klimaatadaptatie (DWLK) bundelen we expertise in businessontwikkeling en partnergerichte ontwikkeling. We ontwikkelen diensten voor interne en externe partners, stroomlijnen processen en projecten en bouwen aan duurzame samenwerkingen.

Als Proces- en projectanalist binnen de dienst businessontwikkeling van deze kern speel jij daarin een sleutelrol. Je versterkt de proces- en projectwerking binnen de VMM en helpt mee bouwen aan een organisatie die wendbaar is, innovatief denkt en slim samenwerkt. Je werkt op het kruispunt van strategie, processen en projecten. Jij brengt structuur in complexiteit en zet inzichten om in vooruitgang.

Een blik op jouw taken

- Je verbindt de strategische doelstellingen met programma's, projecten en processen. Je bewaakt de samenhang, detecteert knelpunten of lacunes en formuleert onderbouwde voorstellen om portfolio, processen en prioriteiten bij te sturen in functie van de langetermijndoelstellingen.
- Je bouwt mee aan één samenhangend kader voor procesgericht werken en projectwerking. Je bewaakt de consistentie ervan over diensten heen, met oog voor ketens, afhankelijkheden en samenhang. Je bent een inhoudelijke en praktische sparringpartner voor projectleiders en

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

proceseigenaars: je helpt projecten scherp definiëren, begeleidt elke fase van de projectcyclus en ondersteunt bij procesanalyse en -optimalisatie. Je coacht waar nodig en draagt bij aan een gedeelde maturiteit in project- en proceswerking.

- Je maakt processen, projecten en portfolio's zichtbaar en transparant door heldere rapportering en dashboards. Die ondersteunen managementbeslissingen, geven inzicht én zetten aan tot actie.
- Je legt actief verbindingen tussen mensen, teams en initiatieven. Je ziet patronen waar anderen losse puzzelstukken zien.
- Je stimuleert samenwerking, kennisdeling en een oplossingsgerichte aanpak over diensten heen.
- Je volgt evoluties in organisatie, beleid en vakgebied op, detecteert nieuwe kansen (bv. rond innovatie, wendbaarheid en samenwerking) en vertaalt die naar concrete verbeteringen in werking, processen en projecten.
- En naarmate je groeit in je rol, kan je ook een trekkende en coachende rol opnemen binnen het team van proces- en projectanalisten.

Je bent een toegankelijke en mature professional, die dankzij een coachende en verbindende aanpak vertrouwen opbouwt bij proceseigenaars en projectleiders. Je combineert analytische scherpzinnigheid met sterke communicatievaardigheden. Je werkt autonoom, denkt ruim en ziet opportuniteiten, met oog voor duurzaamheid en langetermijnbelangen. Daarbij integreer je je eigen inzichten in het organisatiebelang en geef je onderbouwd advies.

Waarom kiezen voor deze functie?

Omdat je hier impact combineert met inhoud. Omdat je meewerkt aan maatschappelijke uitdagingen die ertoe doen. En omdat je ruimte krijgt om te bouwen, te verbinden en te groeien – samen met collega's die gedreven zijn door dezelfde missie.

Zin om mee richting te geven aan hoe Vlaanderen werkt aan water, lucht en klimaatadaptatie? Dan kijken we uit naar jouw kandidatuur.

Wil je graag nog meer details over de job van proces- en projectanalist? Lees dan verder via [deze link](#).

DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op uiterste indieningsdatum (19 mei 2026):

- 1) Je hebt een masterdiploma².

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

OF

² Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau A binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>).

Je hebt minstens 4 jaar relevante beroepservaring³ met aantoonbare expertise in proces- en projectmanagement, organisatieontwikkeling en strategische ondersteuning én je hebt een geldig [niveaubewijs](#) op het niveau van de vacature (niveau A), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen uiterste indieningsdatum (19 mei 2026). Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen “artikel 7” bij www.werkenvoor.be.

- 2) Je hebt minstens 3 jaar beroepservaring⁴ met expertise in proces- en projectmanagement, organisatieontwikkeling en strategische ondersteuning.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken minstens 3 jaar beroepservaring⁵ met expertise in proces- en projectmanagement, organisatieontwikkeling en strategische ondersteuning.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op uiterste indieningsdatum (19 mei 2026) om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁶

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.

Of

Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁷.

³ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

⁴ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

⁵ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

⁶ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁷ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele

- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over de werkervaring zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Groei verder via bevordering naar hoger niveau

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁸.
- 2) Je hebt op datum van 19 mei 2026 4 jaar relevante beroepservaring⁹ met betrekking tot expertise in proces- en projectmanagement, organisatieontwikkeling en strategische ondersteuning.
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma en/of de gevraagde ervaring beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling, als je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd) tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Je behoudt je huidige salarissysteem en start in een proefperiode in de nieuwe functie.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
- Samenwerken (niveau 2)
- Analyseren (niveau 2)
- Oordeelsvorming (niveau 2)
- Visie (niveau 1)
- Initiatief (niveau 2)
- Klantgerichtheid (niveau 2)

personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁸ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁹ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je hebt goede kennis van projectmanagement- en portfolio;
- Je hebt goede kennis van procesanalyse en procesoptimalisatie;
- Je hebt inzicht in het opstellen en onderbouwen van businesscases;
- Je hebt ervaring met het ondersteunen van projectleiders en proceseigenaars;
- Je hebt basiskennis of ervaring met dashboards en rapporteringsplatformen.

PLUSPUNTEN

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je hebt ervaring met verandermanagement of organisatieontwikkeling;
- Je hebt ervaring met het analyseren van processen en projecten in complexe organisatiecontexten;
- Je kan processen en projecten benaderen vanuit een end-to-end of ketengerichte logica;
- Je hebt affiniteit met digitalisering, innovatie of nieuwe werkmethoden.

BIJKOMENDE VERWACHTINGEN

- Je hebt respect voor de leefomgeving: Je hebt een voorbeeldrol ten opzichte van andere overheden, bedrijven en burgers op vlak van inspanningen voor een beter leefmilieu. Je beperkt de impact van de werking op het milieu zoveel mogelijk en hecht veel belang aan duurzaamheid.

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd¹⁰) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling¹¹.
- Je standplaats is VMM Aalst (Dokter De Moorstraat 24, 9300 Aalst).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur

¹⁰ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

¹¹ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

- Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt¹². Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
 - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
 - Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
 - Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
 - De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
 - Afhankelijk van je agenda en in overleg met je collega's werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
 - Je proefperiode bij bevordering duurt 6 maanden¹³. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
 - Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

¹² Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

¹³ De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.



SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

VOORAFGAANDE NIVEAUTEST

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een [niveaubewijs](#)? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde beroepservaring hebt. Als dat zo is, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Je rekent best op minstens 3 werkdagen om de niveautest in te plannen en rond te krijgen, zodat het eindresultaat uiterlijk beschikbaar is tegen 19 mei 2026. Kun je het niveaubewijs niet op tijd behalen of slaag je niet voor de test? Dan kan je helaas niet deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarden](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 19 mei 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Deze screening gebeurt in de week van 27 mei 2026.

Voorselectie op basis van computertesten en functiegerichte vragenlijst,

In deze tweede selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's van de Vlaamse Milieu maatschappij je kandidatuur op:

- een eerste screening van je persoonsgebonden competentie analyseren
- de relevantie van je ervaring

De voorselectie op basis van de computergestuurde test is eliminerend als er meer dan 20 kandidaten voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden. Bij minder dan 20 kandidaten worden de resultaten van de computergestuurde testen adviserend meegenomen bij selectieronde 2.

Je kunt de computertest online invullen tussen 29 mei 2026 en 2 juni 2026.
De beoordeling van de computertesten gebeurt op 4 juni 2026.

Om door te gaan naar de voorselectie op basis van functiegerichte vragenlijst moet je minstens normscore 4 behalen op de hoofdmeting van de computergestuurde test. Daarnaast behoor je tot de 20 hoogst scorende kandidaten. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn.

De beoordeling van de functiegerichte vragenlijst gebeurt tussen 4 juni 2026 en 8 juni 2026.

Deze voorselectie op basis van de functiegerichte vragenlijst is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 60% behalen op het geheel van de criteria van de functiegerichte vragenlijst én behoren tot de 8 hoogst scorende kandidaten.

Bij gelijkheid van scores gaat de kandidaat met de hoogste score op de hoofdmeting (en indien nodig onderliggende indicatoren) op de computergestuurde test door naar de volgende selectieronde. Als een van de 8 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Een selectieverantwoordelijke neemt deze screening af.

Aan de hand van een interview en persoonlijkheidsvragenlijst worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevraagd. De resultaten uit de voorselectie worden hier ook in rekening genomen.

Je kunt de computertest online invullen tussen 9 juni 2026 en 14 juni 2026.

Deze selectieronde is eliminerend.

Je kandidatuur krijgt een positieve of negatieve beoordeling. Enkel wie een positieve beoordeling krijgt, gaat door naar de volgende selectieronde.

Deze selectieronde vindt plaats via Microsoft Teams op 15 juni 2026 of 16 juni 2026 (datum onder voorbehoud).

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek vaktechnische vragen beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's van de Vlaamse Milieumaatschappij volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Je kunt de computertest online invullen tussen 18 juni 2026 en 21 juni 2026.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats bij VMM Aalst (Dokter De Moorstraat 24, 9300 Aalst) op 22 juni 2026 of 23 juni 2026 (datum onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van Werkenvoor.be voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Ellen Wailly
diensthoofd Businessontwikkeling
e.wailly@vmm.be
0479 75 11 74

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Sigrid Van Mulders
selectieverantwoordelijke
sigrid.vanmulders@vlaanderen.be
02 553 27 90

Meer weten over de Vlaamse Milieumaatschappij en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op onze website.

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van proces- en projectanalist bij de Vlaamse Milieumaatschappij.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van proces- en projectanalist.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan de Vlaamse Milieumaatschappij je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als de Vlaamse Milieumaatschappij dat vraagt.

De Vlaamse Milieumaatschappij kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van proces- en projectanalist. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.

