

////////////////////////////////////

De Vlaamse Milieumaatschappij

zoekt

1 Functioneel Analist

- Graad: adjunct van de directeur
- Rang: A1
- Toegang via [niveaubewijs](#): ja
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor in Brussel, thuis of op een andere locatie
- Vacaturenummer: 21487
- Je kunt solliciteren tot en met: 20 augustus 2026¹

////////////////////////////////////

JE TAKENPAKKET

Als functioneel analist ben jij de brug tussen business en IT. Je verdiept je in processen en noden van gebruikers en vertaalt die naar duidelijke en haalbare digitale oplossingen. Je zorgt voor structuur, overzicht en heldere analyses die als basis dienen voor ontwikkeling en implementatie.

Jouw rol

Jouw rol situeert zich vooral vóór en rond de bouw van oplossingen: je analyseert, beschrijft en begeleidt. Je zorgt ervoor dat wat gebouwd wordt ook effectief aansluit bij de noden van de organisatie. Op termijn kan je ook een rol opnemen in het aansturen en coachen van andere analisten.

Wat ga je doen?

- Je analyseert businessprocessen en gebruikersbehoeften.
- Je vertaalt noden naar functionele vereisten en specificaties.
- Je maakt procesbeschrijvingen en functionele documentatie op.
- Je stemt af met gebruikers, stakeholders en technische teams.
- Je begeleidt projecten vanuit een functioneel perspectief van analyse tot implementatie en ingebruikname.
- Je ondersteunt testtrajecten en kwaliteitsbewaking.
- Je bewaakt de samenhang tussen businessnoden en IT-oplossingen.
- Je draagt bij aan een helder overzicht van toepassingen en processen.
- Je coacht (op termijn) externe of interne analisten.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08. www.werkenvoorvlaanderen.be

- Je staat in voor de functionele analyse van wijzigingen, verbeteringen en incidenten in het kader van het correctief en evolutief onderhoud van softwareoplossingen.

Waar kom je terecht?

Je komt terecht in de afdeling Digitalisering, Informatieveiligheid, Data-, Informatie- en Kennismanagement bij de dienst Digitale Oplossingen, binnen het team Digitale Bedrijfsoplossingen. In deze rol versterk je de organisatie door functionele expertise intern uit te bouwen en duurzaam te verankeren.

In deze functie draag je bij aan de missie van de VMM:

- Zorgen voor voldoende, proper en aantrekkelijk water;
- Bijdragen aan gezonde lucht;
- Klimaatadaptatie mee ondersteunen.

De functie onderschrijft de visie van VMM als een oplossingsgerichte partner voor een klimaatbestendige leefomgeving.

DEELNEMINGSVOORWAARDEN WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op 20 augustus 2026:

- 1) Je hebt een masterdiploma².

Studeer je ten laatste af in september? Dan kun je ook al deelnemen aan de selectie. Als je na de selectieprocedure in dienst mag treden, kan dit van zodra je je diploma hebt behaald.

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

OF

Je hebt minstens 4 jaar relevante beroepservaring³ in het analyseren en beschrijven van businessprocessen, gebruikersbehoeften en functionele vereisten voor digitale toepassingen en in het coachen van een klein team (2-10 personen) **én** je hebt een geldig [niveaubewijs](#) op het niveau van de vacature (niveau A), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen 20 augustus 2026. **Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.**

² Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau A binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>).

³ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op 20 augustus 2026 om te kunnen solliciteren:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁴

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.

Of

Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁵.

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.

Of

Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁶.

⁴ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁵ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt als ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁶ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt als ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

- 2) Je hebt op datum van 20 augustus 2026 minstens 4 jaar relevante beroepservaring⁷ in het analyseren en beschrijven van businessprocessen, gebruikersbehoeften en functionele vereisten voor digitale toepassingen en in het coachen van een klein team (2-10 personen).
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling, als je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd) tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Je start in een proefperiode in de nieuwe functie.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 2)
- Analyseren (niveau 2)
- Oordeelsvorming (niveau 2)
- Innoveren (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 2)
- Plannen & organiseren (niveau 2)

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je kan businessprocessen en gebruikersnoden analyseren en deze vertalen naar duidelijke functionele vereisten en digitale oplossingen.
- Je kan functionele analyses, procesbeschrijvingen en documentatie opstellen ter ondersteuning van de ontwikkeling en implementatie van IT-oplossingen.
- Je kan samenwerken met diverse stakeholders en fungeren als brug tussen gebruikers, business en technische teams.
- Je kan functionele oplossingen beoordelen en onderbouwen op basis van gebruikersbehoeften, procesimpact en organisatorische meerwaarde.
- Je hebt ervaring met het opstellen van domeinmodellen, datamodellering en databanken. Je hebt basiservaring met het ontwerpen van relationele databankmodellen en de vertaling van businessconcepten naar conceptuele databankmodellen
- Je hebt ervaring met het functioneel analyseren van gegevensuitwisseling tussen applicaties, inzicht in API's en webservices en het opstellen van mappings tussen bron- en doelsystemen

⁷ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

PLUSPUNTEN

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je hebt ervaring met complexe ICT- of digitaliseringstrajecten.
- Je hebt ervaring met procesmodellering, businessanalyse of analysemethodieken zoals BPMN.
- Je hebt ervaring met testvoorbereiding, acceptatietesten of kwaliteitsbewaking van digitale oplossingen.
- Je hebt ervaring met modelleringstechnieken en documentatie, gebruik van UML (use cases, activiteitendiagrammen, datamodellen)

BIJKOMENDE VERWACHTINGEN

- Je hebt respect voor de leefomgeving: Je hebt een voorbeeldrol ten opzichte van andere overheden, bedrijven en burgers op vlak van inspanningen voor een beter leefmilieu. Je beperkt de impact van de werking op het milieu zoveel mogelijk en hecht veel belang aan duurzaamheid.

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd⁹) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling⁹.
- Je standplaats is VMM Aalst Dr. De Moorstraat 24-26, 9300 Aalst.
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111¹⁰.

⁸ Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

⁹ Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

¹⁰ Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

- Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
- Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt¹¹. Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
- Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111.
- De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Je proefperiode bij bevordering duurt 6 maanden¹². Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

¹¹ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

¹² De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

Door de verlofperiode is de doorlooptijd van de selectieprocedure langer dan voorzien. Lees dit selectiereglement grondig na, bewaar het en noteer de data in jouw agenda.

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een [niveaubewijs](#)? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde 4 jaar beroepservaring hebt in het analyseren en beschrijven van businessprocessen, gebruikersbehoeften en functionele vereisten voor digitale toepassingen en in het coachen van een klein team (2-10 personen). Deze ervaring toon je aan via een concrete beschrijving in jouw sollicitatieformulier. Als jouw ervaring voldoet, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

Screening deelnemingsvoorwaarden

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 20 augustus 2026 én in het Nederlands hebt ingediend.

Deze screening gebeurt in de week van 24 augustus 2026 (timing onder voorbehoud).

De voorselectie op basis van computertesten vindt enkel plaats als er meer dan 15 kandidaten voldoen aan de deelnemingsvoorwaarden.

In dat geval kan je de 2 computertesten (redeneren en plannen) online invullen tussen 26 en 31 augustus 2026.

Pagina 7 van 10

gelijkheid van scores weegt de score op de test redeneren zwaarder door. Als een van de 15 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

- eerste screening van je kennis en vaardigheden

De beoordeling gebeurt in de week van 1 september 2026. (timing onder voorbehoud)

Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 7 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

Eén selectieverantwoordelijke neemt deze screening af.

Je kunt de persoonlijkheidstest en eventueel computertesten online invullen tussen 3 en 9 september 2026.

Deze selectieronde vindt plaats via Microsoft Teams op 14, 15 of 16 september 2026 (timing onder voorbehoud).

Tijdens een jurygesprek met casus en inzetbaarheidstest beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega(s) van de Vlaamse Milieumaatschappij volgende onderdelen:

www.werkenvoorvlaanderen.be

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- De bijkomende [persoonsgebonden competentie](#): plannen en organiseren (niveau 2)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Je kunt de inzetbaarheidstest voorafgaand aan het jurygesprek online invullen tussen 28 september en 1 oktober 2026.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats in Aalst, gebouw VMM, Dr. De Moorstraat 24-26, 9300 Aalst (of via Microsoft Teams) op 5 of 6 oktober 2026 (timing onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van [Werkenvoor.be](#) voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.
- Nam je als student deel aan deze selectieprocedure en werd je gekozen voor de job? Bezorg dan te laatste tegen de datum waarop je in dienst komt een kopie van je behaalde diploma naar werkenvoor@vlaanderen.be.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Pieter Borremans
Teamverantwoordelijke Digitale
Bedrijfsoplossingen
p.borremans@vmm.be tel 0472/37 52 66

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Ann Marie Lauwaert
selectieverantwoordelijke
annmarie.lauwaert@vlaanderen.be
tel 0495/38 70 16

Meer weten over de Vlaamse Milieumaatschappij en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op [onze website](#)

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van functioneel analist bij de Vlaamse Milieumaatschappij.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van functioneel analist.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan de Vlaamse Milieumaatschappij je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als de Vlaamse Milieumaatschappij dat vraagt.

De Vlaamse Milieumaatschappij kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van functioneel analist. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.

[illegible]