

**Het Agentschap Landbouw
en Zeevisserij**

zoekt een

**beleidsadviseur
Gemeenschappelijk
Landbouwbeleid (GLB)**

- **Vervangingscontract**
- Graad: adjunct van de directeur
- Rang: A1
- Toegang via [niveaubewijs](#): ja
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor in **Brussel**, thuis of op een andere locatie
- Vacaturenummer: 21703
- Je kunt solliciteren tot en met: 14 september 2026¹

JE TAKENPAKKET

Jij hebt interesse in landbouwbeleid en wilt graag mee het verschil maken in de ontwikkeling ervan. Je bent pragmatisch ingesteld, houdt ervan om structuur te brengen en hebt een neus voor planning en coördinatie. Je krijgt energie van mensen samenbrengen, processen vooruithelpen en samen tot een gedragen resultaat komen. Herken je jezelf hierin? Dan ben jij misschien de collega die we zoeken!

Als beleidsadviseur Gemeenschappelijk Landbouwbeleid (GLB) werk je mee aan de voorbereiding en ontwikkeling van het beleid. In eerste instantie neem je de praktische organisatie van de voorbereiding en uitvoering van het Gemeenschappelijk Landbouwbeleid op. Afhankelijk van het tijdsbestek kunnen daar ook andere beleidsthema's bijkomen. De rode draad is steeds coördineren om tot een gedragen resultaat te komen of de uitvoering tot een goed einde te brengen.

Specifiek voor de voorbereiding van het GLB zorg je ervoor dat verschillende processen vlot en doelgericht verlopen. Samen met je collega's maak je een planning op voor diverse (deel)processen en bewaak je de voortgang ervan. Je brengt de juiste mensen samen, organiseert de nodige overlegmomenten en zorgt ervoor dat afspraken en acties opgevolgd worden. Je werkt nauw samen met collega's en stakeholders en hebt daarbij oog voor wat er leeft, waar gevoeligheden liggen en wat nodig is om vooruitgang te boeken. Timing en verwachte output houd je scherp in het oog.

Je bent daarbij vooral een sterke coördinator en verbinder. Je hoeft niet alle inhoudelijke expertise zelf in huis te hebben. Je weet wel welke expertise nodig is, wie je rond de tafel moet brengen en hoe je verschillende inzichten samenbrengt. Je stelt de juiste vragen, brengt mensen in beweging en zorgt ervoor dat zij vanuit hun expertise kunnen bijdragen aan een gezamenlijk resultaat.

¹ Solliciteren kan via onze vacaturewebsite [Werken voor Vlaanderen](#). Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

Waarom kiezen voor het Agentschap Landbouw en Zeevisserij?

Voor het **tweede jaar op rij** zijn we erkend als **Baanbrekende Werkgever**. Dat betekent dat we inzetten op een mensgerichte, innovatieve en duurzame werkomgeving.

Een warme start

- Vanaf je eerste dag zorgen we voor een vlotte instap via ons **onboardingsprogramma**.
- Je volgt **informatieve sessies** die je wegwijs maken in onze werking.
- Je krijgt begeleiding van een **mentor** en een **peter of meter**, zodat je je snel thuis voelt.

Blijven groeien

- We bieden een **ruim aanbod aan interne en externe opleidingen**.
- **Welzijn** staat centraal: we zorgen voor een gezonde balans tussen werk en privé.

Flexibel werken

- we zoeken samen **de ideale balans tussen thuis en op kantoor**, afgestemd op wat jij, het team en de organisatie nodig hebben.

Onze waarden

- **Integriteit** vormt de basis: open, eerlijk en respectvol samenwerken.
- We zetten in op **duurzaamheid**, o.a. door
 - Vergroening van ons wagenpark en aankoopbeleid.
 - Actieve compensatie van onze **CO₂-uitstoot**.

Zo bouwen we samen aan een betere organisatie én een betere wereld.

Meer weten over ons als baanbrekende werkgever? Klik [hier!](#)



DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op uiterste indieningsdatum:

1) Je hebt een masterdiploma².

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

OF

Je hebt minstens 4 jaar relevante beroepservaring³ in administratieve ervaring, waarvan minstens 1 jaar in een coördinerende of projectmatige rol waarin je verschillende betrokkenen samenbrengt en processen mee in goede banen leidt én je hebt een geldig niveaubewijs op het niveau van de vacature (niveau A), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen 14 september 2026. Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoorvlaanderen.be.

EN

2) Je hebt minstens 1 jaar ervaring⁴ in een coördinerende of projectmatige rol waarin je verschillende betrokkenen samenbrengt en processen mee in goede banen leidt

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als die van de vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

² Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau A binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>).

³ Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

⁴ Onbetaalde stages tellen ook mee.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over de vereiste werkervaring.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op uiterste indieningsdatum om te kunnen solliciteren via tijdelijke horizontale mobiliteit of tijdelijke bevordering:

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit⁵

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁶.
- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over de werkervaring zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau B of C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁷.
- 2) Je hebt op datum *van* afsluiting van de kandidaturen 4 jaar relevante beroepservaring⁸ in administratieve ervaring, waarvan minstens 1 jaar in een coördinerende of projectmatige rol waarin je verschillende betrokkenen samenbrengt en processen mee in goede banen leidt.
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

⁵ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁶ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁷ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁸ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma en de gevraagde ervaring beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling en krijg je ambtshalve verlof voor opdracht voor deze tijdelijke contractuele functie, als je als ambtenaar tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Samenwerken (niveau 2)
- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 1)
- Visie (niveau 2)
- Innoveren (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 2)
- Netwerken (niveau 2)
- Inleving (niveau 2)

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je hebt interesse in de Vlaamse, Belgische en Europese overlegstructuren
- Je hebt kennis over het Europees en Vlaams landbouwbeleid en/of ander relevant Europees beleid of je bent bereid je hierin op korte termijn in te werken.
- Je hebt interesse in regelgevingen en kan deze interpreteren
- Je bent taalkundig sterk: je kan vlot communiceren in het Nederlands en Engels; je hebt ook voldoende kennis van het Frans
- Je bent sterk in organiseren en coördineren en bent pragmatisch ingesteld

PLUSPUNTEN

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je hebt reeds een eerste ervaring met het opmaken van een complex programmadocument dat over meerdere jaren loopt of het begeleiden van een samengesteld, langdurig proces.

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.
- Je krijgt een vervangingsovereenkomst⁹.
- Je standplaats is Brussel (**Marie-Elisabeth Belpairegebouw**)
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: A
 - rang: A1
 - graad: adjunct van de directeur
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111¹⁰.
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in de beginsalarisschaal die verbonden is aan de nieuwe functie¹¹. Het is ook mogelijk om voorafgaand aan je overplaatsing vrijwillig over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - Word je **bevorderd**? Dan word je tijdelijk of definitief verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA111. Voorafgaand aan je bevordering maak je een tijdelijke of definitieve overstap naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.

⁹ Ben je al personeelslid bij de diensten van de Vlaamse overheid, dan krijg je voor de duur van de opdracht ambtshalve onbetaald verlof voor opdracht. Enkel de ambtenaar op proef is van dit verlof uitgesloten. Leest meer op [Ambtshalve verlof voor opdracht personeel Vlaamse overheid | Vlaanderen.be](#)

¹⁰ Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

¹¹ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

VOORAFGAANDE NIVEAUTEST

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een [niveaubewijs](#)? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde beroepservaring hebt en aan de andere deelnemingsvoorwaarden. Als dat zo is, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Je rekent best op minstens 3 werkdagen om de niveautest in te plannen en rond te krijgen, zodat het eindresultaat tijdig beschikbaar is tegen 14 september 2026. Kun je het niveaubewijs niet op tijd behalen tegen 14 september 2026 of slaag je niet voor de test? Dan kan je helaas niet deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Aan de hand van een interview en persoonlijkheidsvragenlijst worden jouw [persoonsgebonden competenties](#) bevraagd.

De persoonlijkheidsvragenlijst kan je voorafgaand aan het interview online thuis invullen tussen 23 september 2026 en 27 september 2026

Deze selectieronde vindt plaats samen met selectieronde 3.

SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met voorafgaand een casus en computertest beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega's van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- [Je kennis en vaardigheden](#)
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Je kunt ook de computertest voorafgaand aan het jurygesprek online thuis invullen tussen 23 september 2026 en 27 september 2026

De casus kun je vooraf thuis beantwoorden. We bezorgen je de opdracht via e-mail. Na 1 uur mail je ons je antwoord. Als je niet in de mogelijkheid bent om de casus op het voorgestelde tijdstip af te leggen, kan je een alternatief tijdstip aanvragen bij de selectieverantwoordelijke.

Deze selectieronde is eliminerend en vindt samen met selectieronde 2 plaats in Brussel op 05 oktober 2026 of 09 oktober 2026.

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

TOELATINGSVOORWAARDEN

Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt of dat je geslaagd bent voor een taaltest van Werkenvoor.be voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Belinda Cloet
Diensthoofd Beleidscoördinatie
belinda.cloet@lv.vlaanderen.be
tel : 0499/86.51.98

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Kelly Rottiers
Selectieverantwoordelijke
kelly.rottiers@vlaanderen.be
tel 0476 70 57 04

Meer weten over onze entiteit en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op de [website van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij](#).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van beleidsadviseur GLB bij het Agentschap Landbouw en Zeevisserij.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van beleidsadviseur GLB.

De reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan het waterschap Landbouw en Zeevisserij je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als het waterschap Landbouw en Zeevisserij dat vraagt.

t Agentschap Landbouw en Zeevisserij kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te sluiten voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid voor de functie aan bod kunnen komen.

kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan zul je je plaats in de wervingsreserve verliezen.

////////////////////////////////////