

- **Contract bepaalde duur (2 jaar)**
- Graad: deskundige
- Rang: B1
- Toegang via [niveaubewijs](#): ja
- De Vlaamse overheid zet maximaal in op hybride werken. Afhankelijk van je agenda en in overleg met je collega's werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Vacaturenummer: 21708

Jij bent klaar voor een uitdagende en gevarieerde job waarin je autonomie combineert met een duidelijke maatschappelijke meerwaarde. Jij draagt bij aan een project dat Vlaanderen vooruit helpt en landbouwers ondersteunt bij hun duurzame ambities. Word dossierbeheerder VLIF en maak het verschil binnen het PAS-project!

Waarom kiezen voor het Agentschap Landbouw en Zeevisserij?

Voor het **tweede jaar op rij** zijn we erkend als **Baanbrekende Werkgever**. Dat betekent dat we inzetten op een mensgerichte, innovatieve en duurzame werkomgeving.

Een warme start

- Vanaf je eerste dag zorgen we voor een vlotte instap via ons **onboardingsprogramma**.
- Je volgt **informatieve sessies** die je wegwijs maken in onze werking.
- Je krijgt begeleiding van een **mentor** en een **peter of meter**, zodat je je snel thuis voelt.

Blijven groeien

- We bieden een **ruim aanbod aan interne en externe opleidingen**.
- **Welzijn** staat centraal: we zorgen voor een gezonde balans tussen werk en privé.

Flexibel werken

- Dankzij **hybride werken** kies je in overleg met je leidinggevende waar je werkt, afhankelijk van je taken.

Onze waarden

- **Integriteit** vormt de basis: open, eerlijk en respectvol samenwerken.
- We zetten in op **duurzaamheid**, o.a. door
 - Vergroening van ons wagenpark en aankoopbeleid.
 - Actieve compensatie van onze **CO₂-uitstoot**.

Zo bouwen we samen aan een betere organisatie én een betere wereld.

🔗 **Meer weten over ons als baanbrekende werkgever?**

[Kijk hier!](#)



DEELNEMINGSVOORWAARDEN

WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op uiterste indieningsdatum:

1) Je hebt een bachelordiploma¹.

Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: <http://naricvlaanderen.be/>.

OF

Je hebt minstens 4 jaar relevante beroepservaring² in de behandeling van subsidiedossiers en je hebt affiniteit met land- en tuinbouw én je hebt een geldig niveaubewijs op het niveau van de vacature (niveau B), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen het selectiegesprek. Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.

Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

2) Je hebt een rijbewijs B

Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als die van de vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:

- Federale overheid;
- Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
- Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
- Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
- Onderwijssector.

WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de [diensten van de Vlaamse overheid](#) moet voldoen op uiterste indieningsdatum om te kunnen solliciteren via tijdelijke horizontale mobiliteit of tijdelijke bevordering:

¹ Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau B binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: <https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02>).

² Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit³

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁴.
- 2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over een rijbewijs B zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Groei verder via bevordering (naar hoger niveau)

- 1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau C.
Of
Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in een graad van niveau C én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking⁵.
- 2) Je hebt op datum van je sollicitatie 4 jaar relevante beroepservaring⁶ in de behandeling van subsidiedossiers en je hebt affiniteit met land- en tuinbouw.
- 3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.
- 4) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over een rijbewijs B zoals geformuleerd bij [externe aanwerving](#).

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling en krijg je ambtshalve verlof voor opdracht voor deze tijdelijke contractuele functie, als je als ambtenaar tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024.

³ De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

⁴ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁵ Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

⁶ Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het [competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid](#).

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 1)
- Zorgvuldigheid (niveau 2)
- Samenwerken (niveau 1)
- Analyseren (niveau 1)
- Oordeelsvorming (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 1)

JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Jij hebt interesse in en affiniteit met de Vlaamse land- en tuinbouwsector.
- Jij bent vertrouwd met het MS Office-pakket (Word, Excel, Outlook, Teams, Copilot, ...) en gebruikt deze tools efficiënt in je dagelijks werk.

PLUSPUNTEN

Het is een pluspunt als je deze vaardigheden en kennis al bezit bij je start. Heb je ze nog niet? Geen zorgen, dan leer je ze op de werkvloer.

- Je hebt kennis van bedrijfseconomische aspecten van bedrijfsvoering

BIJKOMENDE VERWACHTINGEN

- Jij beschikt over een rijbewijs B en bent bereid om verplaatsingen met je eigen voertuig te maken, waarvoor een kilometervergoeding wordt voorzien. Indien je niet over een eigen voertuig beschikt, kan je gebruik maken van een voertuig via autodeelsysteem Cambio (op kosten van de werkgever).

WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.

- Je krijgt een contract van bepaalde duur (2 jaar)⁷.
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de [salarissimulator](#) en gebruik de onderstaande info:
 - niveau van de functie: B
 - rang: B1
 - graad: deskundige
 - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NB111
 - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NB111. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
 - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in de beginsalarisschaal die verbonden is aan de nieuwe functie⁸. Het is ook mogelijk om voorafgaand aan je overplaatsing vrijwillig over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - Word je **bevorderd**? Dan word je tijdelijk of definitief verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NB111. Voorafgaand aan je bevordering maak je een tijdelijke of definitieve overstap naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
 - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op [onze website](#).
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de [PlusPas](#) toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.
- Afhankelijk van je agenda en in overleg met je collega's werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?

www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen

⁷ Ben je al personeelslid bij de diensten van de Vlaamse overheid, dan krijg je voor de duur van de opdracht ambtshalve onbetaald verlof voor opdracht. Enkel de ambtenaar op proef is van dit verlof uitgesloten.

⁸ Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

SELECTIEPROCEDURE

Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.

Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.

VOORAFGAANDE NIVEAUTEST

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een [niveaubewijs](#)? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde beroepservaring hebt en aan de andere deelnemingsvoorwaarden voldoet. Als dat zo is, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Je rekent best op minstens 3 werkdagen om de niveautest in te plannen en rond te krijgen, zodat het eindresultaat tijdig beschikbaar is tegen het selectiegesprek. Kun je het niveaubewijs niet op tijd behalen tegen het selectiegesprek of slaag je niet voor de test? Dan kan je helaas niet deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de [deelnemingsvoorwaarde\(n\)](#). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Voorselectie op basis van een functiegerichte vragenlijst

In deze selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega's) van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij je kandidatuur op:

- Een eerste screening van je kennis en vaardigheden
- De relevantie van je ervaring

gebeurt op basis van de vragen in het sollicitatieformulier.

ze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 50% halen op het geheel van de criteria.

ELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

De selectieverantwoordelijke en collega's van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij nemen deze afrekening af.

In de hand van een interview, persoonlijkheidsvragenlijst en computertesten worden jouw persoonsgebonden competenties bevroegd. De resultaten uit de voorselectie worden hier ook in rekening genomen.

ze selectieronde vindt plaats samen met selectieronde 3.

ELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

dens een jurygesprek met case en voorafgaand een online inzetbaarheidstest beoordelen de
 ectieverantwoordelijke en collega's van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- Je kennis en vaardigheden
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

Als je voldoet aan de deelnemingsvoorwaarden en een positief resultaat behaalt bij de voorselectie, word zo snel mogelijk uitgenodigd voor een eindgesprek.

krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

ie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

RELATINGSVOORWAARDEN

o de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.

////////////////////////////////////

- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister. Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt of dat je geslaagd bent voor een taalttest van Werkenvoor.be voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Thomas Lauwers
Diensthofd
thomas.lauwers@lv.vlaanderen.be
tel 0499 77 01 11

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Kelly Rottiers
Selectieverantwoordelijke
kelly.rottiers@vlaanderen.be
tel 0476 70 57 04

Meer weten over onze entiteit en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op de [website van het Agentschap Landbouw en Zeevisserij](#).

WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van dossierbeheerders VLIF bij het Agentschap Landbouw en Zeevisserij.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van dossierbeheerders VLIF.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan het Agentschap Landbouw en Zeevisserij je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als het Agentschap Landbouw en Zeevisserij dat vraagt.

t Agentschap Landbouw en Zeevisserij kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te sluiten voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid voor de functie aan bod kunnen komen.

kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan zul je je plaats in de wervingsreserve.

////////////////////////////////////