# Opgroeien Regie zoekt directeur Data

- Graad: directeur informaticus
- Rang: A2
- Toegang via niveaubewijs :ja
- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor in Brussel, thuis of op een andere locatie
- Vacaturenummer: 22130
- Je kunt solliciteren tot en met: 27/11/26[1]

## JE TAKENPAKKET

**Werk met ons mee aan kansrijk opgroeien**

Opgroeien in Vlaanderen en Brussel kan op vele manieren, maar nooit alleen. Alleen samen maken we pas echt het verschil, voor élk kind en voor élke jongere. Om dit te realiseren zoeken we straffe collega's. Samen staan we sterker.

**Bouw mee aan de toekomst van Opgroeien**

Wil jij leidinggeven met echte impact op kinderen en gezinnen in Vlaanderen en Brussel? Krijg je energie van teams versterken, verandering begeleiden en samen resultaten boeken? Dan is deze functie misschien iets voor jou.

Opgroeien beschikt over veel waardevolle data. Als directeur Data zorg je ervoor dat medewerkers die data goed kunnen gebruiken. Zo help je Opgroeien om betere beslissingen te nemen en de dienstverlening te verbeteren.

Je zorgt voor duidelijke afspraken over het beheer en gebruik van data en werkt aan een betere datakwaliteit. Je zorgt er ook voor dat medewerkers data en inzichten goed kunnen gebruiken voor beleid en de dagelijkse werking. Daarnaast bepaal je mee hoe Opgroeien artificiële intelligentie (AI) verantwoord kan inzetten.
Als medewerker van de afdeling IT en data geef je leiding aan de dienst Data. Je werkt nauw samen met de andere directeurs in de afdeling. Je koppelt strategisch inzicht aan voldoende technische kennis om keuzes te maken over data en dataoplossingen.

**Jobinhoud**

[1] Solliciteren kan via onze vacaturewebsite Werken voor Vlaanderen. Kun je niet online solliciteren? Vraag dan een sollicitatieformulier op via werkenvoor@vlaanderen.be of 02 553 01 08.

Als directeur Data geef je richting aan de manier waarop Opgroeien data beheert en gebruikt.
Je belangrijkste opdrachten zijn:

- Je bouwt de **data governance** verder uit. Je zorgt voor duidelijke afspraken over data-eigenaarschap, definities, datakwaliteit, toegang en gebruik en helpt om die afspraken in de hele organisatie toe te passen.
- Je geeft richting aan **BI, rapportering en analyse**. Je zorgt voor betrouwbare cijfers en voor dashboards, rapporten en andere informatieproducten die aansluiten bij concrete vragen uit beleid, management en dienstverlening.
- Je stimuleert dat data en inzichten ook daadwerkelijk worden gebruikt bij beslissingen en in de dagelijkse werking.
- Je bepaalt mee hoe Opgroeien **AI verantwoord inzet** en welke data, afspraken, kennis en technische basis daarvoor nodig zijn.
- Je werkt samen met directies en diensten om het gebruik van data te versterken. Je pakt daarbij knelpunten rond eigenaarschap, kwaliteit, gegevensdeling en gebruik van data aan.
- Je geeft samen met technische experten richting aan het datawarehouse, BI-platformen en andere dataoplossingen. Je bewaakt de samenhang en maakt onderbouwde keuzes.
- Je zorgt ervoor dat privacy, informatiebeveiliging en relevante regelgeving correct worden meegenomen in de datawerking.
- Je geeft leiding aan de dienst Data. Je bepaalt prioriteiten, volgt resultaten op en zorgt ervoor dat de nodige kennis en expertise aanwezig zijn.

## Waarom deze job echt iets voor jou is

In deze functie combineer je leidinggeven met data governance, organisatieontwikkeling en strategisch denken. Je hebt ervaring met data, BI of analytics en weet hoe je afspraken over data over verschillende organisatieonderdelen heen kunt invoeren en verankeren. Je kunt structuur brengen in complexe vraagstukken, omgaan met verschillende belangen en mensen overtuigen van gemaakte keuzes. Je hoeft niet zelf alle technische expertise in huis te hebben, maar je hebt voldoende inzicht in data en technologie om experten en leveranciers gericht aan te sturen.

# DEELNEMINGSVOORWAARDEN

## WERK JE NOG NIET BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je moet voldoen op uiterste indieningsdatum:

1) Je hebt een masterdiploma[2].

   Als je je diploma buiten de Benelux behaalde, moet je bij aanwerving een attest van de Vlaamse overheid voorleggen waaruit blijkt dat je diploma gelijkwaardig verklaard is met het vereiste niveau. Je kunt dat attest aanvragen bij NARIC-Vlaanderen: http://naricvlaanderen.be/.

   **OF**

   Je hebt minstens 6 jaar relevante beroepservaring[3] in het leidinggeven aan data-, BI- of analyseteams en het realiseren van organisatiebrede verandertrajecten met complexe stakeholdervelden. Daarnaast heb je ervaring in data-, BI- of analytics omgevingen en aantoonbare ervaring met het opzetten en verankeren van data governance over verschillende organisatieonderdelen heen én je hebt een geldig niveaubewijs op het niveau van de vacature (niveau A), behaald via een niveautest georganiseerd door het Selectiecentrum van het Agentschap Overheidspersoneel, of je behaalt dit niveaubewijs uiterlijk tegen uiterste indieningsdatum. Reken op minstens 3 werkdagen om de niveautest tijdig in te plannen en rond te krijgen.

   Behaalde je het vereiste diploma niet in het Nederlands of solliciteer je via een niveaubewijs? Toon dan bij je aanwerving aan dat je geslaagd bent voor een taalexamen "artikel 7" bij www.werkenvoor.be.

2) Je hebt minstens 6 jaar beroepservaring[4] in het leidinggeven aan data-, BI- of analyseteams en het realiseren van organisatiebrede verandertrajecten met complexe stakeholdervelden. Daarnaast heb je ervaring in data-, BI- of analytics omgevingen en aantoonbare ervaring met het opzetten en verankeren van data governance over verschillende organisatieonderdelen heen.

   Je kunt deelnemen via **externe mobiliteit** als je als contractueel of vastbenoemd personeelslid (buiten proeftijd) bij een externe overheid werkt in een functie van hetzelfde niveau als deze vacature. Onder externe overheid wordt begrepen:
   - Federale overheid;
   - Diensten van andere gemeenschappen en gewesten;
   - Entiteiten en raden die niet behoren tot de Diensten van de Vlaamse overheid (zoals VRT, Vlaams Parlement);
   - Lokale besturen (gemeenten, provincies, OCMW's);
   - Onderwijssector.

[2] Of een ander diploma of getuigschrift dat toegang geeft tot het niveau A binnen de Vlaamse overheid (de volledige lijst vind je hier: https://overheid.vlaanderen.be/Bijlage02).
[3] Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.
[4] Enkel betaalde werkervaringen tellen mee (bv. ook studentenjobs). Onbetaalde stages vallen hier niet onder.

Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over het vereiste diploma en/of werkervaring.

## WERK JE AL BIJ DE VLAAMSE OVERHEID?

Hieronder lees je aan welke voorwaarden je als personeelslid van de diensten van de Vlaamse overheid moet voldoen op uiterste indieningsdatum om te kunnen solliciteren:

### Vind een nieuwe uitdaging via horizontale mobiliteit[5]

1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature.
   Of
   Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in dezelfde of een hogere rang dan de rang van de vacature én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking[6].
2) Ook als je via deze weg solliciteert, moet je beschikken over de vereiste werkervaring zoals geformuleerd bij externe aanwerving.

### Groei verder via bevordering (binnen niveau)

1) Je werkt als statutair ambtenaar (op proef of vastbenoemd) binnen de diensten van de Vlaamse overheid in de graad van informaticus.
   Of
   Je bent contractueel tewerkgesteld binnen de diensten van de Vlaamse overheid in de graad van informaticus én geslaagd voor een objectief wervingssysteem met algemene bekendmaking[7].
2) Je hebt op datum van publicatie 6 jaar relevante beroepservaring[8] met betrekking tot het leidinggeven aan data-, BI- of analyseteams en het realiseren van organisatiebrede verandertrajecten met complexe stakeholdervelden. Daarnaast heb je ervaring in data-, BI- of analytics omgevingen en aantoonbare ervaring met het opzetten en verankeren van data governance over verschillende organisatieonderdelen heen
3) Je laatste functioneringsevaluatie mag geen onvoldoende zijn.

[5] De externe arbeidsmarkt is niet toegankelijk voor personeelsleden die kunnen kandideren via de horizontale mobiliteit.

[6] Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

[7] Contractuele selectieprocedures werden algemeen bekend gemaakt indien ze gepubliceerd werden in het Belgisch Staatsblad en/of de website van de VDAB en/of de website van Jobpunt Vlaanderen (tussen 1 januari 2006 en 31 oktober 2014), op de website van VDAB (tussen 1 november 2014 en 31 december 2017), op de website van de VDAB en/of www.werkenvoorvlaanderen.be (vanaf 1 januari 2018). Voor de contractuele personeelsleden die vóór hun indiensttreding of overheveling geslaagd zijn voor een selectie bij een andere overheid moet de contractuele selectieprocedure vanaf 1 januari 2006 bekend gemaakt zijn op de website van Selor, de Vlaamse Vereniging van Steden en Gemeenten, de VDAB of Jobpunt Vlaanderen (VPS art. III 31).

[8] Enkel werkervaringen onderhevig aan het RSZ stelsel worden meegenomen bij het bepalen van de beroepservaring. Onbetaalde stages beantwoorden hier niet aan.

Voldoe je als werknemer van de diensten van de Vlaamse overheid niet aan de voorwaarden voor bevordering? Dan kan je als intern personeelslid ook in dienst treden via externe aanwerving, als je over het vereiste diploma en/of de gevraagde ervaring beschikt. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling, als je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd) tewerkgesteld bent via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Je start in een proefperiode in de nieuwe functie.

## JE PERSOONSGEBONDEN COMPETENTIES

Voor deze job heb je onderstaande persoonsgebonden competenties nodig. Extra informatie over deze competenties en de betekenis vind je in het competentiewoordenboek van de Vlaamse overheid.

- Verantwoordelijkheid nemen (niveau 3)
- Samenwerken (niveau 2)
- Visie (niveau 2)
- Richting geven (niveau 2)
- Beslissen (niveau 1)
- Klantgerichtheid (niveau 2)

## JE KENNIS EN VAARDIGHEDEN

- Je hebt een goede kennis van de missie, visie, waarden en kerntaken van Opgroeien.
- Je hebt een goede kennis van data governance, data-eigenaarschap, datakwaliteit, BI, rapportering, analytics en informatieproducten.
- Je hebt een goede kennis inzake AI, AI-governance, privacy, informatiebeveiliging, gegevensdeling en relevante Europese en Vlaamse regelgeving.
- Je hebt inzicht in datawarehouse-, BI- en dataplatformarchitecturen om experten en leveranciers gericht aan te sturen.
- Je hebt inzicht in datagedreven transformaties, veranderingsmanagement en de voorwaarden voor een succesvolle implementatie.
- Je hebt inzicht in stakeholdermanagement, organisatiesensitiviteit en overtuigingskracht om draagvlak te creëren en samenwerking te versterken.

## WAT BIEDEN WE JOU?

- Je komt terecht in een organisatie waar je een bijdrage kunt leveren aan de maatschappij. Samen anticiperen we op evoluties en behoeften die actueel zijn in de samenleving.

- Je krijgt een contract van onbepaalde duur, tenzij je als ambtenaar (vastbenoemd of in proeftijd[9]) bij de diensten van de Vlaamse overheid bent tewerkgesteld via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. In dat geval behoud je je statutaire aanstelling[10].
- Je standplaats is Brussel – hoofdkantoor Opgroeien (Hallepoortlaan).
- Je krijgt een salaris op basis van vastgelegde salarisschalen. Er zijn verschillende factoren die het salaris bepalen. Neem een kijkje op de salarissimulator en gebruik de onderstaande info:
    - niveau van de functie: A
    - rang: A2
    - graad: directeur-informaticus
    - Kom je in dienst via **aanwerving of externe mobiliteit**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA211[11].
    - Neem je de vacature op via **horizontale mobiliteit** en zit je al in het salarissysteem op basis van evaluatie? Dan word je eveneens verloond in de salarisschaal NA211. Bij overplaatsing word je ingeschaald op de overeenkomstige trap van de nieuwe loonschaal.
    - Word je overgeplaatst via **horizontale mobiliteit** en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan word je ingeschaald in hetzelfde salarissysteem op de overeenkomstige trap van de functionele loopbaan van de nieuwe graad. Je behoudt ook je schaalanciënniteit die je in de laatste graad verworven hebt[12]. Het is ook mogelijk om voor je overplaatsing over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie.
    - Word je **bevorderd**? Dan word je verloond in het salarissysteem op basis van evaluatie NA211.
    - De selectieverantwoordelijke neemt contact met je op bij een jobaanbieding. Je salaris hangt af van je werkervaring en gezinssituatie. De lijnmanager beslist of werkervaring bij andere werkgevers of als zelfstandige gevaloriseerd kan worden als het gaat over relevante beroepservaring voor de uitoefening van de functie. Na de jobaanbieding geef je daarom alle nodige informatie door. Beroepservaring bij de diensten van de Vlaamse overheid wordt automatisch meegenomen.
- Bij de Vlaamse overheid geniet je van allerlei voordelen. Benieuwd? Neem zeker een kijkje op onze website.
- Als werknemer van de Vlaamse overheid heb je via de PlusPas toegang tot heel wat interessante kortingen, leuke voordelen en speciale aanbiedingen (bv. Corporate Benefits).
- Je kunt verschillende bijscholingen, vormingen of opleidingen volgen binnen de Vlaamse overheid. Daarnaast ga je zelf aan de slag om je loopbaan in eigen handen te nemen. Hiervoor reiken we met veel plezier verschillende tools aan.
- De balans tussen werk en privé is voor ons belangrijk. Je hebt 35 dagen vakantie per jaar en je bent ook vrij tussen Kerstmis en Nieuwjaar.

[9] Word je tijdens je statutaire proeftijd overgeplaatst via horizontale mobiliteit? Dan start een nieuwe statutaire proeftijd.

[10] Ben je als statutair personeelslid tewerkgesteld en werd je vanaf 1 juni 2024 toegelaten tot de statutaire proeftijd in het kader van de uitoefening van een gezagsfunctie? Dan verlies je jouw statutaire aanstelling, omdat de vacature niet in de lijst met gezagsfuncties (bijlage 4 bij het VPS) is opgenomen. Ook als je als statutair personeelslid tewerkgesteld bent binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust en werd toegelaten tot de statutaire proeftijd via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, verlies je jouw statutaire aanstelling. In beide gevallen krijg je een contract van onbepaalde duur.

[11] Treed je als intern personeelslid via aanwerving in dienst, bijvoorbeeld omdat je in het verleden nog niet objectief werd geworven of omdat je niet aan de bevorderingsvoorwaarden voldoet, en zit je nog in het salarissysteem op basis van anciënniteit? Dan kan je ervoor kiezen om vóór de personeelsbeweging over te stappen naar het salarissysteem op basis van evaluatie of je huidige salarissysteem te behouden.

[12] Als je statutair tewerkgesteld bent in een functie binnen de nautische keten van het Agentschap Maritieme Dienstverlening en Kust via een selectieprocedure met publicatiedatum na 1 juni 2024, dan stap je bij overplaatsing over naar het salarissysteem op basis van evaluatie.

- Afhankelijk van de afspraken binnen je organisatie werk je op kantoor, thuis of op een andere locatie.
- Je proefperiode bij bevordering duurt 12 maanden[13]. Je wordt pas definitief bevorderd nadat je met goed gevolg de proeftijd hebt doorlopen.
- Word je aangeworven via externe mobiliteit, horizontale mobiliteit of bevordering? Dan moet je binnen de 3 maanden na de selectiebeslissing starten in je nieuwe job.

**Meer weten over werken bij de Vlaamse overheid?**
**www.vlaanderen.be/werken-voor-vlaanderen**

# SELECTIEPROCEDURE

*Door onvoorziene omstandigheden kan het gebeuren dat we de timing en/of aard van de selectie onverwacht moeten aanpassen. Als dat het geval is, brengen we je tijdig op de hoogte.*

*Deze selectieprocedure valt onder het objectief wervingssysteem.*

## VOORAFGAANDE NIVEAUTEST

Beschik je niet over het vereiste diploma en wil je deelnemen aan de hand van een niveaubewijs? Op basis van je sollicitatie gaan we eerst na of je de gevraagde beroepservaring hebt. Als dat zo is, dan word je via mail uitgenodigd voor een niveautest bestaande uit verschillende computertesten in Brussel (Herman Teirlinckgebouw – Havenlaan 88, 1000 Brussel). Niveautesten vinden plaats van maandag tot en met vrijdag.

Je rekent best op minstens 3 werkdagen om de niveautest in te plannen en rond te krijgen, zodat het eindresultaat tijdig beschikbaar is tegen 27/11/26. Kun je het niveaubewijs niet op tijd behalen tegen 27/11/26 of slaag je niet voor de test? Dan kan je helaas niet deelnemen aan het vervolg van de selectieprocedure.

Als je slaagt, ontvang je een niveaubewijs dat onbeperkt geldig is. Slaag je niet, dan kun je ten vroegste na 6 maanden opnieuw deelnemen aan een niveautest.

## SELECTIERONDE 1: EERSTE SCREENING

### Screening deelnemingsvoorwaarden

Op basis van je sollicitatie gaan we na of je voldoet aan de deelnemingsvoorwaarde(n). Heb je je diploma voor 2002 behaald? Voeg dan een kopie toe bij je sollicitatie. De selectieverantwoordelijke controleert

[13] De proefperiode is enkel van toepassing voor personeelsleden die als ambtenaar tewerkgesteld zijn via een selectieprocedure die werd gepubliceerd vóór 1 juni 2024. Tijdens de proeftijd heb je bovendien recht op verlof in jouw oorspronkelijke functie. Voor personeelsleden die contractueel in dienst zijn is er geen proefperiode bij bevordering in een niet gezagsfunctie.

diploma's behaald in Vlaanderen na 2002 en niveaubewijzen afgeleverd vanaf 2026 in een digitale databank.

Je sollicitatie is enkel geldig als je jouw online sollicitatieformulier ten laatste op 27/11/26 én in het Nederlands hebt ingediend.

Voldoe je? Dan kun je meedoen aan het vervolg van de selectieprocedure.

**Deze screening gebeurt in de week van 8/12/26.**

### Voorselectie op basis van functiegerichte vragenlijst

In deze tweede selectiefase beoordelen een selectieverantwoordelijke en collega('s) van Opgroeien Regie je kandidatuur op:

- eerste screening van je kennis en vaardigheden
- relevantie van je ervaring

**De beoordeling gebeurt in de week van 8/12/26.**

Deze voorselectie is eliminerend. Om door te gaan naar de volgende selectieronde moet je minstens 60% behalen op het geheel van de criteria én behoren tot de 5 hoogst scorende kandidaten. Bij gelijkheid van scores kunnen dat er meer zijn. Als een van de 5 hoogst scorende kandidaten zijn of haar kandidatuur intrekt tijdens deze voorselectie, kan de volgende best scorende kandidaat uitgenodigd worden om deel te nemen.

## SELECTIERONDE 2: SCREENING COMPETENTIES

Consultants van een extern selectiekantoor nemen deze screening af.

Aan de hand van een assessment center worden jouw persoonsgebonden competenties bevraagd.

Deze selectieronde is eliminerend. Je kandidatuur krijgt een positieve of negatieve beoordeling. Enkel wie een positieve beoordeling krijgt, gaat door naar de volgende selectieronde. **Je ontvangt op 11/1/27 jouw beoordeling en de nodige communicatie over het vervolg van de selectie.**

Deze selectieronde vindt plaats in de kantoren van Ascento in de loop van de maand december 2026 (datum onder voorbehoud).

## SELECTIERONDE 3: FUNCTIESPECIFIEKE SCREENING

Tijdens een jurygesprek met casus beoordelen de selectieverantwoordelijke en collega('s) van Opgroeien Regie volgende onderdelen:

- Je motivatie
- Je visie op en inzicht in de functie
- Je kennis en vaardigheden
- Je inzetbaarheid in de functie en de organisatie

**Je ontvangt de casus via e-mail op 13 januari 2027. Je werkt deze vooraf thuis uit en bezorgt ons je uitwerking uiterlijk op 18/1/27 om 9 uur.** Tijdens het jurygesprek licht je je visie toe aan de hand van een presentatie en gaat de jury hierover verder met je in gesprek.

**Deze selectieronde is eliminerend en vindt plaats in Brussel op 22/1/27** (datum onder voorbehoud).

Je krijgt een eindresultaat op basis van je sollicitatieprocedure: geslaagd of niet geslaagd. De betrokken manager besluit uiteindelijk welke geslaagde kandidaat de functie mag opnemen.

Wie slaagt, maar nu niet wordt gekozen, wordt opgenomen in de wervingsreserve.

## TOELATINGSVOORWAARDEN

**Op de datum van aanwerving, overplaatsing of bevordering moet je voldoen aan de volgende voorwaarden:**

- Je hebt bij aanwerving of bij externe mobiliteit een gedrag dat in overeenstemming is met de eisen van de functie.
- Je geniet bij aanwerving of bij externe mobiliteit de burgerlijke en politieke rechten. Dat bewijs je met een uittreksel uit het strafregister (algemeen model). Als je uittreksel uit het strafregister vermeldt dat je uit je burgerlijke en politieke rechten bent ontzet, kan de Vlaamse overheid je niet aanstellen.
- Je voldoet bij aanwerving of bij externe mobiliteit aan de eisen van de wetgeving over het taalgebruik in bestuurszaken. Dit betekent dat je ofwel over een Nederlandstalig diploma beschikt voor het niveau van de vacature of dat je geslaagd bent voor een taaltest van Werkenvoor.be voor het niveau waarin je wordt aangeworven.
- Je bent personeelslid buiten proeftijd op het moment van bevordering.

# NOG VRAGEN?

Voor vragen over de **vacature en jobinhoud**:

Nic De Backer
Afdelingshoofd IT en Data
nic.debacker@opgroeien.be
0477 77 47 91

Voor vragen over de **selectieprocedure**:

Eva De Troyer
selectieverantwoordelijke
eva.detroyer@vlaanderen.be

Meer weten over Opgroeien en waar we voor staan? Neem dan zeker een kijkje op onze website

# WERVINGSRESERVE

Naar aanleiding van deze selectie leggen we een wervingsreserve (zonder rangschikking) aan voor de functie van Directeur data bij Opgroeien Regie.

Als er een nieuwe vacature is voor de functie, organiseert de entiteit geen volledig nieuwe sollicitatieprocedure. De kandidaten uit de wervingsreserve worden dan gecontacteerd. Je kunt dus in de toekomst gecontacteerd worden als je geslaagd bent voor deze selectieprocedure, maar de functie nu niet opneemt of aangeboden krijgt. We bespreken dan of je nog interesse hebt om aan de slag te gaan in de functie van Directeur data.

Deze reserve is een jaar geldig en dat vanaf het einde van de selectieprocedure. In die periode kan Opgroeien Regie je een concreet aanbod doen. De reserve wordt verlengd als Opgroeien Regie dat vraagt.

Opgroeien Regie kan beslissen om kandidaten uit de wervingsreserve uit te nodigen voor een bijkomend gesprek waarin motivatie, wederzijdse verwachtingen en de inzetbaarheid in de functie aan bod kunnen komen.

Je kunt via deze werfreserve ook een contract van bepaalde duur aangeboden krijgen voor de functie van Directeur data. Je blijft in dat geval wel gewoon staan op de lijst.

Je kunt via deze werfreserve ook gecontacteerd worden voor vergelijkbare vacatures binnen de diensten van de Vlaamse overheid, zolang de werfreserve geldig is. Hierbij wordt gekeken naar de overeenkomsten tussen de deelnemingsvoorwaarden, de functie-inhoud en/of de vereiste competenties van deze selectieprocedure en de nieuwe vacature. In dat geval kan er een extra selectiegesprek plaatsvinden met de dienst die de vergelijkbare vacature heeft. Als je niet ingaat op deze oproep of niet geselecteerd wordt voor de nieuwe vacature, behoud je je plaats in de werfreserve.

Accepteerde je een aanbod, maar verander je nadien van mening en kom je toch niet in dienst? Dan verlies je je plaats in de wervingsreserve.